

INVITACIÓN A COTIZAR: PLIEGO CONTRATACIÓN EQUIPAMIENTO/INSUMOS/SERVICIOS.

Mendoza, 16 de julio de 2021.

REF. Contratación Directa por C.A. N° 29 /2021

EXP- E- CUY N° 0018968/2021

Contratación para la adquisición de sistema informático de gestión administrativo-contable para el Hospital Universitario

RECEPCIÓN DE OFERTAS HASTA EL DÍA : 26 / 07 / 2021

ACTO DE APERTURA DÍA: 27 / 07 / 2021

HORA: 09 :00

PRESENTACIÓN DE OFERTAS: e-mail: contratacioneshu@uncu.edu.ar

Señores:

Sírvase cotizar precio por la Contratación del Servicio/insumos/equipamiento para el Hospital Universitario de la UNCuyo según las características que se detallan a continuación y, en Pliego Anexo I de Condiciones Especificaciones Técnicas Particulares del servicio, Pliego Anexo II Especificaciones Técnicas de los servicios/insumos/equipamiento contratados y su modalidad y el Pliego de Bases y Condiciones Particulares los que se anexan al presente; y toda otra documentación, nota aclaratoria o circular que se emita oportunamente en relación a la presente.

Las ofertas deberán ser cotizadas **únicamente** vía correo electrónico a la siguiente dirección de e-mail: contratacioneshu@uncu.edu.ar
DEPARTAMENTO DE UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES del HOSPITAL UNIVERSITARIO de la UNCuyo, ubicado en Avda. Paso de Los Andes N° 3051 – Ciudad de Mendoza. Deberán indicar en sus propuestas económicas: N° de CUIT Y Razón Social; Condición ante el IVA (Responsable inscripto; Exento; Monotributista; etc).

LA RECEPCIÓN DE LAS COTIZACIONES ELECTRÓNICAS IDENTIFICADAS y/o física (en caso excepcional) se realizará hasta: el día 26 de julio de 2021 (sin excepción de prórroga de plazo) .

APERTURA DE LAS PROPUESTAS RECEPCIONADAS: el acto de apertura de la recepción de los correos electrónico o sobres cerrados (sólo caso de excepción) **repcionados con fecha ut supra indicada se realizará el DÍA 27 de JULIO de 2021-a las horas, momento en que se labrará el acta de apertura correspondiente.**

LUGAR DE RECEPCION DE SOBRES (caso de excepción) Y APERTURA DE OFERTAS: DEPARTAMENTO DE UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES en fecha y hora fijadas a tal fin.

Edificio del HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUYO – Subsuelo.

Avda. Paso de Los Andes N° 3051

Ciudad de Mendoza- C.P. (M5500)

Telf. 261 - 4297 250

Renglón N°	Cantidad	DESCRIPCION DEL PRODUCTO/INSUMO/SERVICIO A COTIZAR.	PRESENT.	MARCA COMERCIAL COTIZADA	Alicuota	PRECIO	
					Iva (%)	Unitario	Total
1	1	SISTEMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVO-CONTABLE. Según Especificaciones Técnicas de la contratación, estipulada en Pliego Anexo I constante de fs. 02 adjunto/s al presente y Pliego de Bases y Condiciones Particulares, que registrarán los aspectos administrativos de la presente contratación.	SISTEMA				
TOTAL COTIZACIÓN PESOS ARGENTINOS (\$ en números):							\$

SON PESOS ARGENTINOS (\$) en letras:

PREVIO A COTIZAR DEBERÁN TENER PRESENTE LAS CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DETALLADAS EN EL PRESENTE PLIEGO Y EN PLIEGO ANEXO I Y II (de corresponder).

Podrán ofrecerse y cotizarse propuestas alternativas a lo solicitado, previa lectura de/los Pliego de Especificaciones Técnicas y Anexo/s I y II, Pliego/s de Bases y Condiciones Particulares. También podrán realizar todas las aclaraciones que consideren pertinentes para la contratación de este servicio, y que no se opongan a las cláusulas de los Pliegos adjuntos. Todo deberán quedar plasmado en la cotización que cada oferente realice para ser analizadas por la Comisión de Evaluación de Ofertas.

Visita Técnica: para la exacta apreciación de las características de los servicios a prestar, consultas y evacuar todo tipo de dudas que surjan en los aspectos técnicos deberá/n comunicarse con el Lic. Carlos Estrada, 4494220 int 1600.

Plazo de recepción de las propuestas vía correo electrónico: se realizará hasta el día indicado Ut supra (sin excepción). Las propuestas que ingresen fuera de la fecha indicada no se darán por recepcionadas, por lo que no participarán del proceso.

Las propuestas deberán venir claramente identificadas, según lo normado en el artículo 8° del Pliego de Bases y Condiciones Particulares "PRESENTACIÓN DE LA OFERTA/PROPUESTA. FORMALIDADES DEL CORREO ELECTRÓNICO."

Plazo de entrega máximo de los bienes y/o prestación de los servicios contratados: según lo estipulados en los Pliegos a partir de la notificación/recepción de la Orden de Compra que se implemente como contrato de la relación.

El presente permite realizar cotizaciones parciales de los renglones solicitados. SI PERMITE. (no así por renglón individual, este deberá estar cotizado en la totalidad de la cantidad solicitada)

Consultas aspectos administrativos y legales: la presente Contratación se registrará por lo fijado en el Pliego de Bases y Condiciones para la Contratación de Bienes y Servicios del Estado Nacional, el presente Pliego de Condiciones Particulares, el Pliego Anexo I de Condiciones Específicas del Servicio (si correspondiere) los Decretos Nacionales N° 1023/01 y N° 1030/2016 y demás normativa/s que rigen el proceso de Contrataciones.

Aspectos técnicos y específicos del servicio/equipamiento/insumo: registrará lo establecido en el/los Anexo/s I “Especificaciones Técnicas Particulares” fijados por el/los profesionales del Servicio que solicitaron la contratación, cuyos datos figuran al pie de dicho/s Anexo/s.

Lugar y forma de entrega: El/los insumo/s y/o la prestación del servicio contratado deberán ser entregados y/o prestados en las instalaciones del Hospital Universitario (Área/s correspondiente/s), en Avda. Paso de Los Andes N° 3051, Ciudad de Mendoza. El/los insumo/s y/o la prestación del servicio contratado podrán ser entregados a partir de las 08:00 y hasta las 14:00 hs, de lunes a viernes, con el correspondiente Remito/Recibo/Comprobante original y/o copia (según corresponda) de entrega.

Criterio de selección: La Comisión Evaluadora de la/s oferta/s y de pre-adjudicación se reserva el derecho de evaluar toda/s la/s oferta/s presentada/s, incluida/s la/s oferta/s alternativa/s y/o variante/s, no siendo el único criterio el precio cotizado.

Plazo y forma de Pago: pago contado 30/60 días de recepcionada la factura conformada. Se informa que en forma previa al libramiento de la orden de pago se verificará la inexistencia de deudas tributarias o previsionales de acuerdo a la normativa aplicable.

No se abonarán montos superiores a los Precios Máximos establecidos por la Resolución de la SECRETARÍA DE COMERCIO INTERIOR del MINISTERIO DE DESARROLLO PRODUCTIVO N° 100/2020 o aquellos que se dispongan en el futuro

Garantía de Mantenimiento de Oferta: SI REQUIERE, según montos especificados en pliego.

Garantía de Cumplimiento de Contrato: SI REQUIERE, según montos especificados en pliego.

Garantía de los trabajos y/o servicios a prestar: SI REQUIERE ESPECIFICACIÓN.

El cocontratante deberá integrar la garantía de cumplimiento del contrato dentro del plazo de CINCO (5) días de notificada la Orden de Compra o el contrato y, según la forma y porcentaje (%) allí establecido.

En el cuerpo del correo electrónico deberá venir claramente identificada la propuesta económica a la contratación a la que se postula. Asimismo, en el asunto del mail deberá referenciarse número de contratación, descripción de la misma y/o número de expte.

DEBERÁN ADJUNTAR AL PRESENTE CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN ANTE A.F.I.P., CUMPLIMIENTO FISCAL A.T.M. e INSCRIPCIÓN EN INGRESOS BRUTOS Y/O CONVENIO MULTILATERAL.

Toda la documentación que rige esta Contratación podrá ser descargada y consultada en la página Web de la Universidad: <http://www.uncuyo.edu.ar/transparencia/licitaciones>, donde podrán visualizar todos los pliegos y a posteriori realizar las consultas que estimen conveniente, dirigiéndose al mail allí referenciado

Las ofertas deberán ser cotizadas y presentadas únicamente vía correo electrónico a la siguiente dirección de e-mail: contratacioneshu@uncu.edu.ar DEPARTAMENTO DE UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES del HOSPITAL UNIVERSITARIO de la UNCUIYO, ubicado en Alpatocal N° 3050 – Ciudad de Mendoza. Deberán indicar en sus propuestas económicas: N° de CUIT Y Razón Social; Condición ante el IVA (Responsable inscripto; Exento; Monotributista; etc).

TODA LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTA POR EL OFERENTE, INCLUIDA LA PROPUESTA ECONÓMICA, DEBERÁ VENIR EN UN ÚNICO ARCHIVO ADJUNTO EN PDF (esta solicitud es para preservar su propuesta).

*** * En el caso de ser Proveedor Inscripto ante el Registro de Proveedores de la UNCUIYO, y tener actualizados datos y documentación allí no será necesario presentar Estados Contables ni Constitución de la Sociedad. Si presentación de la documentación mínima solicitada en renglones Ut supra.**

1. En el asunto del mail se consignará:

Nombre y número de referencia de la contratación/licitación.

2. En el Cuerpo del mail se describirá:

- Número de contratación/licitación.
- Proceso de selección al que se postula
- Número de expediente.
- Día y hora límite para la presentación de las ofertas.
- Fecha y hora previstas para el acto de apertura.

Los insumos y/o servicios cotizados y posteriormente adjudicados deberán ser entregados y/o prestados, en óptimas condiciones, libres de fletes y gastos de envío en el HOSPITAL UNIVERSITARIO de la UNCUIYO – Alpatocal N° 3050 – CIUDAD – MENDOZA. En caso de que se detecte alguna falla, defecto o vicio oculto no detectable a simple vista de los insumos y/o servicios recibidos, la institución podrá solicitar al adjudicatario la sustitución parcial y/o total de los mismos quedando ajena a todo tipo de erogación que deba realizarse por la ejecución de los mismos.

Lic. Lorena E. Okstein
Dep. Compras y Contrataciones
Hospital Universitario-UNCUIYO
Avda. Paso de Los Andes 3051. C.P. 5500
Ciudad de Mendoza
Telf. 0261- 429 7250
mail: contratacioneshu@uncu.edu.ar



Lic. LORENA E. OKSTEIN
TITULAR DE LA U. O. C.
Hospital Universitario-UNCUIYO