

**2º LLAMADO – OBRA: RIO NEGRO – BALSEIRO
LABORATORIO DE FÍSICA EXPERIMENTAL –REFUERZOS DE LOSAS****Exp – E – CUY: 19201/2022****PLIEGO DE CLAUSULAS PARTICULARES PARA CONTRATACION DIRECTA DE OBRAS**

Es adjudicador de la compulsa de precios y contratante, por una de las partes la **UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO**.

Art. 1º - LEGISLACIÓN QUE RIGE

1.1º. ANULACIÓN DE OTRAS DISPOSICIONES: Se deja constancia que queda sin efecto cualquier disposición contenida en las Cláusulas Generales que se opongan a lo que se expresa en las presentes Clausulas Particulares de Contratación Directa.

1.2º REDETERMINACION DE PRECIOS: El Contrato estará sujeto a redeterminación de precios, de acuerdo con la metodología y normas desarrolladas en Decreto N° 691/16 y todas las otras disposiciones que sean emitidas por el Gobierno Nacional, tomando como **mes base EL CORRESPONDIENTE A LA APERTURA DE OFERTAS**.

Art. 2º - ACLARACIONES Y CONSULTAS:

2.1º Las consultas a los Pliegos deberán efectuarse, únicamente, a la dirección de correo electrónico, obras@uncu.edu.ar, con copia a jcunietti@uncu.edu.ar, con la siguiente leyenda en el asunto:

“CONSULTA – EXP-ELEC: 19201/2022 – 2º LLAMADO – OBRA: RIO NEGRO – BALSEIRO - LABORATORIO DE FÍSICA EXPERIMENTAL –REFUERZOS DE LOSAS”

Además, deberán informar los siguientes datos de la Empresa:

Nombre o razón social

Nº de CUIT

Domicilio:

Correo electrónico

Los plazos para recibir y responder las mismas serán como mínimo, respectivamente de siete (7) y cinco (5) días corridos antes de la fecha límite fijada para presentar propuestas.

Las respuestas a la consultas, se enviarán por correo electrónico, a todas las empresa que hayan realizado consultas y/o hayan manifestado su intención de participar del llamado.

Los posibles oferentes podrán informarse periódicamente de la emisión de Circulares, en el Portal de la UNCuyo: <http://www.uncuyo.edu.ar/transparencia/licitaciones>.

No se aceptarán consultas telefónicamente y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera

de término.

ART. 3º CAPACIDAD LEGAL, TÉCNICA Y FINANCIERA

3.1º CAPACIDAD LEGAL: Los proponentes deberán tener capacidad legal para obligarse.

3.2º CAPACIDAD TECNICA: Los proponentes debe cumplir con la siguiente capacidad técnica

3.2.1º EXPERIENCIA EN OBRA: Acreditar experiencia como Contratista o Subcontratista en la ejecución, durante los últimos ocho (8) años, de al menos tres contratos de construcción de edificios con estructura metálica con superficie total igual o mayor a 500 m², que incluya ítems similares a los del presente proyecto.

Si el proponente declara como antecedentes obras en ejecución, las mismas deberán acreditar un avance superior al 50%, en el ítem *estructura metálica*.

En el caso en que el oferente sea una UTE o agrupación de colaboración empresarial, deberán tener cada Empresa integrante de la UTE, al menos una obra que cumpla con la capacidad solicitada.

En el caso de que una Empresa presente obras ejecutadas en UTE, se considerarán las obras que cumplan con los requerimientos, si la participación es mayor al 50%,

Los oferentes deberán agregar a su propuesta la documentación respaldatoria (Contrato de Obra, Certificación, Planos, Actas de Recepción Provisoria o Definitiva, etc.) que permita verificar la experiencia de obra declarada. **La Documentación respaldatoria presentada deberá estar certificada por escribano o autoridad competente.**

3.2.2. REPRESENTANTE TÉCNICO: Para esta obra el oferente debe proponer como representante técnico un profesional Arquitecto, Ingeniero civil o en construcciones, matriculado y habilitado, con por lo menos 5 (cinco) años de experiencia profesional en la ejecución de obras de naturaleza y magnitud similares (entendiéndose por similares a las mencionadas en Art 3.2.1º), durante por lo menos tres de los cuales la experiencia haya sido como Representante Técnico.

A tal fin, deberá presentar, para su aceptación el Curriculum Vitae respectivo.

Art 5º - REDACCION, SELLADO Y PRESENTACION DE OFERTAS

5.1º CARPETA DE LA DOCUMENTACIÓN: La CIMS, proveerá la carpeta conteniendo las cláusulas particulares de contratación directa, cláusulas generales, especificaciones técnicas y todo otro detalle que fuera necesario para los fines propuestos.

Se podrá tomar vista de los Pliegos de la presente Contratación en el Portal de la UNCuyo: <http://www.uncuyo.edu.ar/transparencia/licitaciones>.

5.2° PRESENTACION DE OFERTAS: Se deberá presentar toda la documentación en papel, debidamente foliada, firmada y sellada en todas sus hojas por los representantes legal y técnico del proponente.

Además, deberá presentarse la documentación en formato digital, según se detalla en el artículo 5.4°.

El sobre exterior llevará como únicas leyendas las siguientes: Denominación de la obra a la cual corresponde la propuesta; número de llamado a Contratación Directa; identificación del proponente; día y hora fijados para la apertura.

Las ofertas serán presentadas en Centro Atómico, Laboratorio de Física Experimental, Instituto Balseiro, Avenida Bustillo 9500, Bariloche, provincia de Rio Negro, lugar éste donde se llevará a cabo la apertura de los sobres, el día y hora indicados en la invitación.

La presentación de la propuesta significará de parte del proponente el pleno conocimiento y aceptación de las cláusulas que rigen el llamado a Contratación Directa.

No se aceptarán, bajo ningún concepto, las Propuestas que sean presentadas o que lleguen por correo o por cualquier otro medio, con posterioridad al día y hora estipulada para la presentación de las propuestas, aunque se justifique por el matasellos u otro elemento que se hubieran despachado a tiempo

5.3° PERÍODO DE VALIDEZ DE LAS PROPUESTAS

La propuesta será mantenida durante un lapso de cuarenta y cinco días (45) días. Si no manifestara en forma fehaciente su voluntad de no renovar la oferta con una antelación mínima de QUINCE (15) días al vencimiento del plazo, aquélla se considerará prorrogada automáticamente por un lapso igual al inicial y así sucesivamente.

Los oferentes están obligados a mantener sus propuestas durante el plazo mencionado, en su defecto se perderá la garantía de mantenimiento de oferta, establecida según Art. 5° - b) de Cláusulas Generales

5.4° DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LA PROPUESTA

La Empresa acompañará a su propuesta para esta obra con los siguientes documentos:

A. Garantía de mantenimiento de oferta, establecida según Art. 5° - b) del Pliego de Cláusulas Generales, por un monto mínimo de \$ 145.499,08.

B. Certificado acreditando la visita al lugar de emplazamiento de la obra. Los proponentes solicitarán, durante el plazo de preparación de las Propuestas, al correo electrónico:

obras@uncu.edu.ar, la fecha y hora para efectuar la visita, con la presencia de la persona responsable de la Universidad.

C. Designación de un profesional que actuará en calidad de Representante Técnico y conformidad de dicho profesional, de acuerdo al Art. 3.3.2º, de estas Cláusulas Particulares de Contratación Directa.

D. Certificado de habilitación de la Empresa y del Representante Técnico, por parte del Consejo Profesional correspondiente a la jurisdicción del oferente

E. Constancia de Inscripción en el Registro de Constructores de la UNCuyo.

En caso de no poseer dicha inscripción, deberá realizarse mediante la página <http://constructores.uncu.edu.ar>

Para consultas, podrá contactarse con la Dirección de Logística y Administración de CIMS, al correo electrónico: obras@uncu.edu.ar.

F. Análisis de Precios, según modelo adjunto, de cada uno de los ítems, desagregados en todos sus componentes, incluyendo cargas sociales y tributarias, según modelo de Anexo V, que se adjunta en estos PCP. **Debe presentarse un archivo digital de formato EXCEL**

G. Plan de Trabajo acorde al art. 13º de las Cláusulas Generales, por ítem. **Debe presentarse en un archivo digital de formato EXCEL.**

H. Curva de Inversión acorde al art. 13º de las Cláusulas Generales. **Debe presentarse en un archivo digital de formato EXCEL.**

I. La oferta económica: el presupuesto desagregado por ítem, indicando volúmenes o cantidades respectivas, precios unitarios e incidencia en el precio total. **Debe presentarse en un archivo digital de formato EXCEL.**

J. Declaración que para cualquier situación judicial que se suscite, el proponente acepta la competencia de los Tribunales Federales, con asiento en la ciudad de Mendoza.

K. Declaración jurada manifestando si el proponente tiene juicios pendientes con el Estado Nacional, sea como actor o demandado, indicando el importe comprometido en el pleito.

L. Nómina de referencias comerciales y bancarias.

M. Nómina de obras ejecutadas por la Empresa y documentación respaldatoria que acredite la capacidad técnica solicitada en el Artículo 3.2º.

N. Constancia de inscripción en AFIP.

O. Constancia de inscripción en la Administración Tributaria Provincial, correspondiente a la jurisdicción de la Empresa.

P. Declaración de constitución domicilio especial del proponente en la jurisdicción del Gran Mendoza

Q. Acreditación, de acuerdo a derecho, de la representación o personería de los firmantes de la propuesta. Para Sociedades presentar copias del Contrato y Estatuto Social **certificado por escribano público**. Para Empresas unipersonales, presentar Fotocopia DNI.

R. Balance General del último ejercicio, con informe de auditor, **certificado por Contador Público Nacional, cuya firma deberá estar legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción del oferente**. Las personas físicas o jurídicas que no estén obligados por las normativas vigentes a confeccionar Balance General, deberán presentar una Declaración Jurada de Bienes y Deudas, cuya antigüedad no podrá exceder los 90 días corridos de presentación de la oferta, **certificada por Contador Público Nacional, firma que deberá estar legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la jurisdicción del oferente**.

S. Pliegos, Planos y toda otra documentación que acompañen a los mismos, firmados en todas sus hojas, por el representante del oferente y el representante técnico.

La propuesta debe estar debidamente foliada, firmada y sellada en todas sus hojas por los representantes legal y técnico de los proponentes (Art. 5.2). Toda la documentación mencionada en este artículo, se presentará en papel y escaneada en un único archivo PDF. Los documentos de los puntos E, F, G y H, se presentarán, además, en archivos de formato Excel.

Art. 6º - LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN

6.1º PROCEDIMIENTO DE EVALUACION DE LAS PROPUESTAS: Las propuestas serán examinadas y evaluadas por una Comisión Evaluadora, designada por el Comitente a tal efecto, la cual podrá requerir de los proponentes cualquier información complementaria, aclaraciones o subsanación de defectos formales que considere necesarias para la evaluación de las propuestas. Los proponentes deberán dar cumplimiento al pedido de informes complementarios dentro del plazo de cinco (5) días, y si no se cumpliera en término con dicho pedido, se dará por retirada la propuesta con pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta.

La Comisión Evaluadora procederá al análisis en primer lugar, de la oferta más baja en el orden de precios, para verificar que la misma cumple con los requerimientos de las cláusulas establecidas en los pliegos, constituyéndose en una propuesta admisible y aconsejará el descarte de la o las Propuestas que por deficiencias insalvables no permitan su comparación en condiciones de igualdad.

6.2º DICTAMEN DE EVALUACIÓN: La máxima responsabilidad de la Comisión Evaluadora será la de aconsejar la aceptación o rechazo de las Propuestas y emitir el Acta de Evaluación, dentro de los veinte (20) días hábiles desde la fecha en que las actuaciones fueron puestas a disposición de la Comisión Evaluadora.

El Acta de evaluación se notificará, en forma fehaciente, a todos los proponentes y se dará vista del mismo, durante los cinco (5) días posteriores a la comunicación.

6.3°. ADJUDICACION DE LA OBRA: El licitante se reserva el derecho de aceptar o rechazar cualquier propuesta, así como de anular la Licitación y rechazar todas las propuestas en cualquier momento antes de la adjudicación del Contrato, sin incurrir por ello en responsabilidad alguna hacia el o los Proponentes afectados por la decisión que tome, ni tener obligación alguna de informar las razones de tal decisión, y sin que ello dé derecho a reclamo por parte de los proponentes. Podrá asimismo adjudicar la obra aun cuando se haya presentado una sola propuesta.

6.4° DESESTIMACIÓN DE PROPUESTAS: No serán considerado defectos formales subsanables, siendo causal de inadmisibilidad de la oferta y consecuente rechazo formal, las siguientes situaciones:

a) Garantía de Mantenimiento de Oferta

La falta de presentación o presentación deficiente de la Garantía de Mantenimiento de Oferta, que debe integrar la oferta de acuerdo a lo establecido en el punto A, del artículo 5. 4°, del presente Pliego, no podrá ser subsanada.

b) Requisitos impositivos y previsionales vigentes

La Universidad, en el día de la Apertura de Sobres, verificará la situación de deuda de la CUIT de cada Oferente, mediante el Web Service, indicado en la Resolución General AFIP N° 4164/2017. El Comprobante de deuda que emitirá la Web deberá decir: "no tiene deuda", para que la propuesta cumpla con el requisito impositivo y previsional.

En caso de verificarse la existencia de deudas de algún oferente, se intimará, por única vez, a regularizar su situación en el término de cinco (5) días. Una vez vencido ese plazo, se verificará nuevamente la situación de los oferentes notificados.

Las ofertas de los oferentes que continúen con deuda ante AFIP, serán declaradas inadmisibles

c) Capacidad Técnica

Se evaluara la capacidad técnica del oferente de acuerdo a lo requerido en el Artículo 3.2°.

En caso de no poder verificarse la capacidad técnica con la documentación presentada en la oferta y según lo establecido en el Artículo 6.1°, la Comisión Evaluadora podrá requerir, en el plazo perentorio de cinco días, la presentación de documentación complementaria para comprobar la experiencia en obra y/o la experiencia profesional de Representante técnico.

Si con dicha documentación complementaria no se cumple con los requisitos establecidos para la capacidad técnica, la oferta será desestimada.

d) Objeto licitado y/o Plazo de ejecución.

No se considerarán las ofertas que impliquen variaciones o modificaciones al objeto licitado, o al plazo de ejecución de obra estipulado en Pliego.

e) Planilla de Cotización y Análisis de precios

La falta de presentación del Presupuesto y los Análisis de Precios, según lo requerido en los puntos E y H, del artículo 5. 4º, de este Pliego, será causal de rechazo de la oferta.

Art. 7º - CONTRATO

7.1º TIPO DE CONTRATO: La contratación de la obra se hará el sistema de **AJUSTE ALZADO**, haciendo mención a los precios unitarios y básicos.

Dentro del monto de cada ítem del contrato, se entenderá incluido el costo de todos los trabajos que sin estar expresamente indicados en la documentación contractual, sean imprescindibles ejecutar o proveer para que la obra resulte concluida con arreglo a su fin y a lo previsto en la documentación.

El Oferente cotizará un Precio Único, Global e Invariable para la ejecución de los ítems, incluidos en el presupuesto por el sistema de ajuste alzado.

El Contratista se compromete a ejecutar los ítems, por la suma única e invariable que haya establecido en su propuesta y acepta que el monto contratado no variará cualquiera sea la cantidad de provisiones, obras o trabajos realmente ejecutados para terminar la obra que se contrate y para que esta funcione de acuerdo al fin para el que fue proyectada.

No se reconocerá diferencia a favor del contratista, entre el volumen ejecutado en obra y el consignado en el presupuesto del contrato, salvo que las diferencias provengan de ampliaciones o modificaciones debidamente aprobadas por autoridad competente.

7.2º. OBLIGACIONES A CARGO DEL CONTRATISTA: Correrán por cuenta y cargo de la Contratista, incluido en el monto del Contrato de obra, los siguientes elementos:

- Todos los impuestos y tasas nacionales, provinciales y municipales que correspondieran por la ejecución de las obras objeto de la presente licitación,
- El Contratista está obligado a confeccionar a su costo, toda la documentación de obra necesaria para su ejecución, según corresponda (planos, especificaciones técnicas, detalles constructivos, cálculos estructurales, estudio de suelos, etc.) y que la Inspección le solicite, debiendo someter esta documentación a la aprobación de la Inspección en los plazos que ésta establezca.
- El contratista preparará todos los planos o croquis de obra necesarios y, de cada uno de ellos, entregará al comitente dos copias para su aprobación; una vez aprobado sacará las copias que necesite para su uso y entregará al comitente el original, en material a determinar por la inspección a fin de su preservación en perfecto estado, acompañando además el soporte magnético.

- El Contratista será responsable de la seguridad de todas las actividades que se desarrollen en el lugar de las Obras. Adoptará todas las medidas necesarias para prevenir daños a las personas o a los bienes, sean de las partes contratantes o de terceros, para prevenir robos o deterioros de los materiales, estructuras u otros bienes propios o ajenos, se extiende a todo lo relativo al servicio de prevención de accidentes que puedan afectar a personas o a bienes
- El Contratista proveerá a su exclusiva cuenta un botiquín con material sanitario mínimo para satisfacer las necesidades de una emergencia sanitaria, de acuerdo con las especificaciones normalizadas por los organismos de Salud Pública de la Provincia.
- El Contratista facilitará a la Inspección mientras dure la obra y hasta la recepción definitiva, todo el instrumental necesario para el replanteo, mediciones de obra, verificaciones y/o pruebas estructurales, hidráulicas o las que esta estime necesario realizar.

7.3°. ACLARACIONES SOBRE EL DEPOSITO DE GARANTÍA DE CONTRATO: Dentro de los CINCO (05) días hábiles de notificada la adjudicación y previo a la firma del contrato, el Adjudicatario suministrará al Contratante la Garantía de cumplimiento del mismo, por el cinco por ciento (5 %) del importe total, haciéndolo única y exclusivamente en las formas y opciones que determina el Art. 14º de la Ley de Obras Públicas y sus Leyes y Decretos modificatorios, citándose a continuación algunas de las modalidades contempladas:

- a. En efectivo (a nombre de UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO -Depósito de Garantía de Contrato en Tesorería, Anexo Rectorado).
- b. En Aval Bancario (Decreto nº 7928/49).
- c. En Seguro de Caución (Ley 17.804 -Decreto Nacional 411/69 y Providencias N.º 182 y 444/82 del Tribunal de Cuentas de la Nación).
- d. No se admitirá constituir la Garantía con pagaré.

7.4°. FIRMA DEL CONTRATO: La firma del contrato deberá efectuarse dentro de los cinco (5) días corridos posteriores a la comunicación de adjudicación de los trabajos.

Art. 12°- INICIO DE OBRA

12.1°. Documentación a presentar. El contratista deberá presentar, 48 hs. antes de iniciar la obra, en la Coordinación de Infraestructura Mantenimiento y Servicios, la documentación que se detallan a continuación:

- a. Copia del contrato de afiliación a una Aseguradora de Riesgos de Trabajo conforme a lo establecido por las Normas vigente en materia de Higiene y Seguridad en la construcción – Leyes N° 19.587 y 24.557 y su reglamentación Decreto N° 911/96 y las Resoluciones SRT N° 231/96, 51/97, 35/98, 319/99 y 552/01, como así también toda otra Norma legal que resulte vigente durante el desarrollo de la obra.
- b. Certificado de ART con nómina de personal y cláusula de no repetición a favor de la UNCuyo

- c. Programa de Seguridad aprobado por ART
- d. Aviso de Inicio de obra presentado en ART
- e. Constancia de entrega de EPP Resolución SRT 299/11
- f. Seguros de automóviles y demás maquinarias que ingresen al predio para retiro de residuos. (Camiones, Tractores y demás)
- g. Carnet habilitante de los conductores de los mencionados rodados
- h. Seguro de accidentes que cubra al personal técnico profesional y que no se encuentre bajo la cobertura de la Ley 24.557, del inc. 1 del presente artículo. El personal de Inspección de Obra y salvo expresa excepción por parte del Comitente, deberá ser asegurado por el Contratista a su cargo, contra accidentes. En tal caso, las pólizas serán individuales y transferibles y deberán cumplir los riesgos de incapacidad transitoria, incapacidad permanente y muerte. Cuando el Comitente introduzca cambios en su personal, el Contratista deberá entregar las pólizas correspondientes a los nuevos agentes incorporados a la Inspección, dentro de los tres (3) días de la fecha en que se lo notifique del cambio.
- i. Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual, RC Construcción, por un monto mínimo de \$2.000.000,00, a su nombre y el del Comitente, manteniendo a éste cubierto por toda pérdida y/o reclamo por lesiones, daños y perjuicios causados a cualquier persona y/o bienes de cualquier clase, que puedan producirse como consecuencia de la ejecución de obras de construcción, refacciones, remodelaciones, ampliaciones de obras existentes, demoliciones totales y parciales; y por todo reclamo judicial y gastos de cualquier naturaleza, en relación con ello. Debe incluir Coberturas adicionales para cubrir daños a edificaciones linderas, excavaciones, obras viales y coberturas especiales para empresas constructoras.
- j. El contratista deberá asegurar la obra contra incendio y otros riesgos, debiendo tener la póliza valor progresivo que, en todo momento, cubra el total certificado, y con vigencia hasta la Recepción Provisoria.

12.2°. Requisitos: Deberá tenerse en cuenta lo siguiente:

- a. Todos los seguros serán contratados en compañías de primera línea y a entera satisfacción del comitente.
- b. Todas las pólizas de seguros, con sus correspondientes comprobantes de pago, o bien sus copias legalizadas, serán entregadas al Comitente, el que dará su aprobación, antes de iniciarse las obras. Sin este requisito no se procederá ni al replanteo ni a la iniciación de obra, como así tampoco se abonará al Contratista ningún importe en concepto de certificados, sin que esto exima al Contratista de su responsabilidad civil por los daños y perjuicios emergentes de la falta de cobertura así como del retraso que sufra la iniciación de los trabajos.
- c. En caso que se haya iniciado la obra y se detecte la falta de alguna de la documentación mencionados en el Art. 12.1°, se procederá a la suspensión de ésta, con cargo al contratista, no abonándose ningún importe en concepto de certificados; pudiéndose inclusive llegar a la rescisión del contrato.

En los casos en que se produzcan vencimientos de las pólizas, el Comitente podrá renovarlas a

costa del Contratista, si este no lo hiciera oportunamente

Art 13º- PLAN DE TRABAJO

La Empresa Contratista deberá ajustar el Plan de Trabajos y la Curva de Inversión, a la fecha cierta de iniciación de la obra.

Art. 15º - SISTEMA DE MEDICIÓN Y PAGO DE LA OBRA EJECUTADA

15.1º. MEDICIÓN: El último día hábil de cada mes, el Contratista en colaboración y bajo la supervisión de la Inspección, efectuará la medición del avance de la obra, asentándola en la planilla de medición establecida a tal efecto, de acuerdo con los modelos que serán provistos por la Inspección de Obra oportunamente.

Las obras se contratarán por ajuste alzado sobre la base del monto total establecido por el adjudicatario en su propuesta, quedando entendido que las certificaciones parciales son al solo efecto del pago a cuenta del importe total de la obra.

15.2º. PAGOS

15.2.1º Certificados de obra: Los pagos se harán mediante certificaciones mensuales, elaborados en base a las planillas de medición de obras, según lo detallado en el art 15.2º.

15.2.2º Retenciones: De cada certificado se efectuarán las retenciones establecidas en: a) la Resolución General N° 1439 de la AFIP (retención IVA), b) Resolución General N° 830 de la AFIP (Ganancias), y c) Resolución General N° 4052 de la AFIP (SUSS sistema Único de Seguridad Social).

15.2.3º Fondo de Reparación: Del importe total de cada certificado, ya sean de valores básicos de contrato, los determinados por unidad de medida o los de reajuste de precios, se retendrá el importe del cinco (5) % en concepto de fondo de reparación, el que podrá ser sustituido por una póliza de seguro de caución al efecto.

Art. 35º - TRABAJOS NO CONTRATADOS:

En todos los casos, cuando se produzcan trabajos adicionales, serán considerados como Ampliación de Contrato Original de Obra Pública, en consecuencia, la Empresa Contratista deberá firmar el contrato complementario, efectuando la ampliación de la garantía de contratación y el sellado de ley correspondiente.

Art. 42º- RECEPCIÓN PROVISORIA

Una vez terminada la ejecución de los trabajos el Contratista solicitará a la Inspección la Recepción Provisoria de la Obra objeto del Contrato.

Se entenderá por fecha de efectiva terminación de los trabajos aquella en la que el Contratista comunique por Nota de Pedido a la Inspección que la obra está terminada de acuerdo a su fin y al contrato, que han sido aprobados por esta última los resultados de las pruebas y ensayos realizados según especificaciones contractuales y solicita por lo tanto la recepción provisional, siempre y cuando la Inspección verifique que realmente es así y que esa solicitud es procedente por ser las obras ejecutadas de recibo.

La fecha de efectiva terminación de los trabajos representa la finalización del periodo de ejecución de la obra. Si éste período supera el plazo contractual, incluyendo todas las prórrogas aprobadas, corresponde la aplicación de la multa establecida en el Artículo 49 Multas, de las Clausulas Generales y Particulares

Si la Inspección, luego de recibida la solicitud, verifica que las obras no son de recibo, suspenderá la recepción provisional y ordenará los trabajos necesarios. En ese caso continuará computándose el período de ejecución, no computándose el lapso transcurrido entre la fecha en que se solicitó la recepción provisional y la fecha de notificación por parte del Contratista de la Orden de Servicio en la que la Inspección comunica la no terminación de los trabajos.

Sí la recepción provisional se efectúa de oficio por negligencia del Contratista, por requerir el Comitente la habilitación de las obras o por cualquier causa, la fecha de terminación efectiva de los trabajos será la fecha del acta o del instrumento que acredite dicha recepción.

Se efectuará una única recepción provisional de las obras, aun cuando para su ejecución hubieran regido plazos parciales.

Se labrará un acta en presencia del contratista o de su representante debidamente autorizado, prestando conformidad con el resultado de la operación. En dicha acta se consignará la fecha de la efectiva terminación de los trabajos, a partir de la cual correrá el plazo de garantía.

En el acta se consignarán, además, las observaciones que merezcan los trabajos ejecutados por el contratista, estableciéndose el plazo que se otorgue para la corrección de los mismos.

42.1°. Pruebas para la Recepción Provisoria

Una vez terminadas las obras y comprobada su correcta ejecución por la Inspección, se procederá, de corresponder, a efectuar las siguientes pruebas: hidráulicas y eléctricas de conducciones, de estanqueidad de estructuras, cerramientos y recipientes, de funcionamiento de equipos, instalaciones y procesos y en general, todas aquellas destinadas a verificar la adecuada construcción y correcto funcionamiento de la obra ejecutada y los datos garantizados por el contratista en su oferta.

Los resultados de las pruebas se volcarán en un Acta que se labrará al efecto, autenticada por la Inspección, la cual se adjuntará al Acta de Recepción Provisoria.

Si los resultados no fueran satisfactorios, el Contratista deberá repetir las pruebas la cantidad de veces que resulte necesario, efectuando las modificaciones, cambios y/o reparaciones que se requieran, previa aprobación de la Inspección, hasta obtener resultados satisfactorios, todo esto a su exclusivo cargo y sin neutralización de plazo de terminación de la obra establecida en el Art.1.6 de éste PCP.-

42.2° Recepción Provisional Automática por Inacción del Comitente: Pasados los treinta (30) días sin que la inspección se expida sobre la solicitud de Recepción Provisional, el Contratista tendrá derecho a intimar al Comitente para que se expida en el término de los siguientes TREINTA (30) días.

Vencido el plazo se producirá la Recepción Provisional automática por inacción del Comitente, con fecha efectiva de terminación de los trabajos coincidente con la de la primera solicitud de recepción provisional.

Art. 43°- PLANOS DEFINITIVOS DE OBRAS

43.1°. Documentación a entregar por el Contratista previo a la Recepción Provisoria: Es condición indispensable para efectuar la Recepción Provisoria de los trabajos contratados que la Contratista haga entrega a la Inspección de Obra de la siguiente documentación:

43.1.1° Manual de Operación y Mantenimiento de las obras e Instalaciones: El Contratista presentará a la Inspección, con no menos de treinta (30) días de antelación respecto de la fecha prevista para las pruebas de recepción provisional de las obras, un Manual de Operación y Mantenimiento de las obras e Instalaciones.

El contenido, que será definido por la Inspección, deberá asegurar la información suficiente y de una claridad tal que permita guiar paso a paso la operación de las instalaciones para las distintas maniobras de rutina y de emergencia, así como brindar todas las especificaciones técnicas y los datos necesarios para el mantenimiento de los equipos e instalaciones que correspondan, incluyendo el programa de mantenimiento preventivo a aplicar, los planos de despiece para desarme de equipos, los manuales de mantenimiento de cada uno, las listas de repuestos, tipo de lubricantes, etc.

La documentación será verificada por la Inspección, a los efectos de detectar las eventuales faltas de concordancia con la realidad, para luego ser devuelto a la Contratista para su corrección.

La documentación conforme a obra estará integrada por planos, especificaciones y memorias de las obras ejecutadas, incluyendo los estudios técnicos realizados por el Contratista (ambientales, geotécnicos, hidrológicos, estructurales, etc.).

Todas las medidas se expresarán en el sistema métrico decimal.

Los planos consignarán con toda exactitud las posiciones planialtimétricas de conductos y estructuras, así como la ubicación, plantas, elevaciones y cortes de las obras civiles que hubiere y de todas las instalaciones electromecánicas.

Se incluirán planos constructivos y de detalle de fundaciones, de estructuras de H°A° con sus armaduras, de interiores y exteriores de tableros, de interconexión eléctrica de fuerza motriz y comando y en general, toda la información gráfica necesaria para identificar y ubicar físicamente cualquier elemento de la obra.

Queda entendido que los planos conforme a obra no guardan relación alguna en cantidad ni en grado de detalle, con los planos de la licitación, sino que se trata de documentación con un grado de detalle mayor y con fidelidad verificada respecto de lo construido.

Art. 44º - PLAZO DE GARANTIA:

Después de la Recepción Provisoria, las obras serán mantenidas y reparadas, por el Contratista, a su exclusivo cargo durante un lapso de doce (12) meses, al cabo del cual, si la Coordinación de Infraestructura, Mantenimiento y Servicios no tuviese objeciones que formular, se efectuará la Recepción Definitiva de los trabajos.

Art. 46º - DEVOLUCIÓN DE FIANZA CONTRACTUAL, FONDO DE REPAROS

El Fondo de Reparos (5%) descontado de los certificados de pago o la póliza de caución que lo sustituya, se devolverá al efectuarse la Recepción Definitiva, de acuerdo a lo establecido por el Art. 46º. de las Cláusulas Generales.

Art. 47º - PLAZO DE EJECUCIÓN:

Los trabajos se iniciarán dentro de los quince (15) días posteriores a la fecha de contrato; labrándose el Acta de Iniciación correspondiente. Los mismos se entregarán terminados dentro de los ciento veinte (120) días corridos.

Art. 50º - APLICACION DE MULTAS

50.1º INCUMPLIMIENTO DE PLAZO DE EJECUCION: El contratista incurrirá en una multa equivalente al 0,05% del Monto del Contrato por cada día de atraso en la entrega de la obra, no

podrá argumentar ampliación de plazo por falta de suministro eléctrico o agua de construcción o cualquier otro argumento que no sean por causas climáticas. Esta multa tendrá como tope en su cálculo hasta el 10% del monto del contrato incluido ampliaciones por adicionales o re determinaciones.

50.2° POR INCUMPLIMIENTO A LA LEY DE HIGIENE Y SEGURIDAD: El contratista incurrirá en una multa equivalente al 0,01% por cada operario que no cuente con los elementos básicos que establece la citada norma y se le descontará de la Certificación de Obra.

50.3° POR INCUMPLIMIENTO DE ORDEN DE SERVICIO: El contratista incurrirá en una multa equivalente al 0,01% del monto del contrato por cada Orden de Servicio incumplida. Se procederá a descontar en el certificado inmediato posterior al de notificado el incumplimiento de la Orden de Servicio.

Art. 55° - REPRESENTANTE TÉCNICO

El representante técnico que se requiere para esta obra, debe cumplir los requisitos establecidos en el Art 3.3.2.

Art. 57° - LEYES DE RIESGOS DEL TRABAJO Y DE HIGIENE Y SEGURIDAD

Además de lo prescripto en Art. 57° de Cláusulas Generales, se deberá cumplir con la normativa legal aplicable en materia ambiental y con la documentación interna de la CNEA, de acuerdo a los Procedimiento Operativos y Seguros, que como Anexos, se adjuntan a este Pliego

- **PO-12S-200-003: Habilitación y Control de Seguridad de las Empresas Contratistas**
- **PO-EN-CCAB-0: Requisitos Ambientales para Obras y Servicios en C.A.B**
- **SEGUROS PARA TODA PERSONA QUE INGRESE A REALIZAR CUALQUIER TIPO DE TAREA**

ANEXO

MODELO – ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS

El Oferente deberá presentar el detalle de conformación del COEFICIENTE DE RESUMEN y el análisis detallado de la MANO DE OBRA, MATERIALES, y de los PRECIOS UNITARIOS según los modelos adjuntos, para todos los ítems de la obra, debiendo reflejar un uso correcto de cantidades y rendimientos de los materiales, mano de obra y equipos a utilizar. Queda a cargo del Oferente reflejar en dichos análisis las alícuotas e impuestos vigentes.

La eventual inadecuación de los datos contenidos en los Análisis de Precios elaborados según lo que se establece a continuación, con respecto a las cantidades o proporciones de mano de obra, materiales, equipos, etc., que demande la ejecución de los trabajos conforme a las especificaciones del proyecto, no justificarán modificación alguna en los precios unitarios del contrato. Los análisis de precios deberán ser confeccionados respondiendo a las normas modelo que se indican a continuación:

COEFICIENTE DE RESUMEN

Ejemplo de cálculo de Coeficiente resumen a aplicar en los análisis de precios unitarios

COSTO NETO	100,00	%	1,000	(A)
Gastos Generales e Indirectos 13 %				
Beneficio 10 %	23,00	%	0,23	
Incidencia sobre (A)				
SUBTOTAL 1			1,23	(B)
Costos Financieros 2 %	2,00	%	0,02	
Incidencia sobre (A)				
SUBTOTAL 2			1,25	(C)
I.V.A., etc..... 21 %	21,00	%	0,2625	
Incidencia sobre (C)				
SUBTOTAL 3			1,5125	
COEFICIENTE DE RESUMEN ADOPTADO (CR)			1,5125	

ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

Ejemplo: Hormigón armado para bases (unidad=m3)

Código INDEC	Descripción INDEC	DESCRIPCION	Cant.	U	Precio	U	Sub total	U
--------------	-------------------	-------------	-------	---	--------	---	-----------	---

37440-1	Cemento Portland normal	Materiales:						
141015310-1	Arenas	▪ Cemento	300,00	Kg/m3	0.12	\$/Kg	36.00	\$/m3
141015310-1	Arenas	▪ Piedra	,75	m3/m3	28.00	\$/m3	21.00	\$/m3
141015310-1	Arenas	▪ Arena	0,65	m3/m3	9.00	\$/m3	5.85	\$/m3
271041281-1	Barras de Hierro o Acero	▪ Acero	50,00	kg/m3	0.55	\$/Kg	27.50	\$/m3
		SUBTOTAL MATERIALES (A)					90.35	\$/m3
51580-12	Oficial	Mano de Obra:						
51580-13	Medio Oficial	▪ Oficial	1,20	Día/m3	25.17	\$/día	30.20	\$/m3
		▪ Medio Oficial	1,80	Día/m3	23.50	\$/día	42.30	\$/m3
		SUBTOTAL MANO DE OBRA (B)					72.50	\$/m3
71240-11	Alquiler de Camión	Equipos:						
2693-42921-2	Volcador	▪ Fletes	1,00	Gl/m3	7.00	\$/gl	7.00	\$/m3
	Herramienta de mano	▪ Camión	1,00	Gl/m3	3.00	\$/gl	3.00	\$/m3
		▪ Herramientas						
		SUBTOTAL EQUIPOS (C)					10.00	\$/m3
		COSTO NETO TOTAL (D) (A+B+C)					172.85	\$/m3
		PRECIO DEL ITEM: COSTO NETO TOTAL (D) x CR = 172.85 \$/m3 x 1.55 =					267,92	\$/m3
		PRECIO DEL ITEM:					267,92	\$/m3

ESTRUCTURA DE COSTOS

Los precios de referencia asociados a cada insumo incluido en los análisis de precios, de conformidad con lo establecido en el Art 6, a) del Decreto 1295/02, considerando para el Cálculo de Variación de Referencia, a la presente Licitación, en la categoría **Obras de I. Arquitectura, 1. Restauración**

Estructura de costos para establecer el porcentaje de adecuación provisoria

ANEXO I Decreto 1295	I Arquitectura
	1.Restauracion
Mano de Obra	0,35
Albañilería	0,10
Aceros Hierro aleado	0,45
Costo financiero	0,03
Gastos Generales	0,07
TOTAL	1

Para determinar la estructura de ponderación de insumos principales, la estructura de costos estimada y las fuentes de información de los precios correspondientes, será de aplicación lo establecido por el Art 15 del Decreto 1295/2002.

ANEXO COMUNICACIONES

En mi carácter de oferente de la **Contratación Directa N° 04/2022** manifiesto expresamente que aceptare como notificaciones válidas y fehacientes, con los alcances establecidos en los artículos 19, 20 y 21 del Decreto 1759/72 y conforme a la Circular N° 15/2004 ONC, a las comunicaciones que me curse la **UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO**, por cualquiera de los medios que a continuación se detallan: correo electrónico, fax, carta certificada con aviso de retorno o telegrama colacionado con aviso de retorno, dirigidas a la dirección de correo electrónico, número de fax o domicilio indicados en la presente, constituyendo plena prueba de la notificación y de su fecha, el reporte emitido por el equipo utilizado o su aviso de recepción.

A los efectos indicados precedentemente, denuncio los siguientes datos:

NOMBRE O RAZON SOCIAL:

Nº DE CUIT:

CALLE:Nº

PISODEPTO

T.E.FAX

CORREO ELECTRÓNICO.....

LOCALIDADCODIGO POSTAL

PROVINCIA.....

HORARIO DE ATENCIÓN:

FIRMA Y ACLARACIÓN DEL OFERENTE