



## **808MOVILIDAD ESTUDIANTIL 2012**

### **Convocatoria 2º semestre**

#### **PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIONAL- Secretaría de Políticas Universitarias-UNCUYO**

#### ***PROGRAMA DE INCLUSIÓN PARA LA INTEGRACIÓN EDUCATIVA***

#### **OBJETIVOS**

Ofrecer a estudiantes regulares beneficiarios de Becas de Ingreso y Permanencia Universitaria (BIPU) o de alguna beca de ayuda económica otorgada por las distintas unidades académicas de la UNCUIYO, la oportunidad de cursar un período académico semestral en otra universidad con pleno reconocimiento de la actividad académica realizada, previo acuerdo de la autoridad académica competente, atendiendo a todas las necesidades económicas relativas al proceso de intercambio.

#### **DESTINATARIOS**

Estudiantes regulares beneficiarios de Becas de ayuda económica otorgada por las distintas dependencias de la UNCUIYO (Unidades académicas y dependencias de Rectorado)

#### **Advertencia para estudiante de Ciencias Médicas:**

*Facultad de Ciencias Médicas informa a sus alumnos que no podrán solicitar reconocimiento de los cursos realizados en la universidad anfitriona, si al momento de viajar no han aprobado el año anterior correspondiente (ej. No se reconocerán las materias de 5º año a los estudiantes que al momento de viajar no hayan aprobado en su totalidad el 4º año de su carrera, etc.). Esta decisión se manifestará en un documento que será suscripto entre el estudiante y la facultad de origen, antes de su partida (Compromiso de Reconocimiento Académico: documento en el que consta la decisión sobre la situación de reconocimiento académico de la movilidad. Este debe solicitarse en la Unidad de Movilidad ).*

#### **REQUISITOS para participar:**

##### **Estudiantes de carreras de grado:**

- Ser estudiante regular de tercer año o años superiores de la UNCUIYO

##### **Estudiantes de carreras de pregrado:**

- Ser estudiante regular de segundo año o superiores.

##### **Para todos los postulantes:**

- Ser beneficiario de beca BIPU o acreditar recibir beca de ayuda económica de la facultad.
- Haber aprobado el 50% de las actividades curriculares obligatorias del plan de estudio de la carrera que sigue en la UNCUIYO (en caso de tratarse de un número impar deberá haber aprobado la mitad más de las actividades obligatorias curriculares del plan de estudio)
- No haber realizado anteriormente estancias de intercambio académico semestrales o anuales (se excluyen las moviidades nacionales y de estancias cortas) en el marco de los distintos programas que ejecuta la Secretaría de Relaciones Internacionales e Integración Regional Universitaria (o antes del año 2008 la Secretaria de Relaciones Institucionales)de la Universidad Nacional de Cuyo.



- Estar asociado, al menos a un Instituto de Integración de la Secretaría de Relaciones Internacionales e Integración Regional Universitaria, para la inscripción, comunicate a los siguientes mails:
  - INILA: emiliaortiz41@yahoo.com.ar
  - EUROANDINO: sguerrero@uncu.edu.ar
  - IFA: [razura@uncu.edu.ar](mailto:razura@uncu.edu.ar)
  
- Presentar certificado de aptitud psico-física para realizar estancia académica en el extranjero durante un semestre (Antigüedad de hasta 6 meses).
- Presentar certificado de estudiante regular.
- Presentar declaración jurada responsabilidad civil, según modelo adjunto.
- Presentar plan de trabajo propuesto y plan de transferencia según modelos adjuntos. (Leer anexos)

### EJECUCIÓN DE MOVILIDAD

Semestre agosto-diciembre 2012 de la UNCuyo, dependiendo del calendario académico de la universidad anfitriona. ¡Cuidado!: en algunas instituciones, se definirá la fecha de la estancia según consenso posterior entre las Universidades.

### DESTINOS Y CUPOS

UNIVERSIDAD DE DESTINO	PAIS DE DESTINO	CUPOS OFRECIDOS	BECA
Universidad de Santiago de Chile	CHILE	1 (uno)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exoneración de pago de matrícula</li> <li>• Las universidades de destino cubrirán los gastos de alojamiento y comida durante la estancia de intercambio.</li> <li>• Una beca única de \$2.780 para cubrir los gastos adicionales relativos al intercambio (transporte, visado, tramitación de pasaporte, seguro médico, etc.)</li> </ul>
Universidad del Pacífico		1 (uno)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exoneración de pago de matrícula</li> <li>• Una beca única de \$10.780 cubrir los gastos relativos al intercambio (tramitación de pasaporte, visado, alojamiento, comida)</li> </ul>
Universidad de Viña del Mar		1 (uno)	

### INSCRIPCIONES

Para inscribirse, los interesados podrán ingresar al espacio web de la SRIIRU en la página de la UNCuyo <http://www.uncu.edu.ar/relacionesinternacionales/> y acceder a través del link indicado al sistema de inscripción y evaluación de los programas de movilidad.



Deberán acceder a una solicitud ingresando previamente una identificación y clave personal para luego completar en su totalidad la misma.

Los datos ingresados tendrán carácter de declaración jurada y pueden ser modificados por el usuario hasta la fecha de cierre de la convocatoria.

Para quedar finalmente inscriptos, los postulantes deberán **CONFIRMAR** su solicitud y **luego imprimir y presentar la constancia de inscripción**, en las fechas y horarios indicados en la presente convocatoria. Adjuntará, además, la presente documentación:

- Certificado de aptitud psico-física para realizar estancia académica en el extranjero durante un semestre (Antigüedad de hasta 6 meses).
- Declaración jurada responsabilidad civil, según anexo III.
- Plan de trabajo propuesto según modelo adjunto. (Ver Anexo I)
- Plan de transferencia según modelo adjunto. (Ver Anexo II)

**Inscripción en sistema:**

El sistema informático se encontrará disponible a partir del miércoles 15 de febrero de 2012.

**Fecha de cierre de la convocatoria y baja del sistema de inscripción:**

Jueves 29 de marzo de 2012 hasta las 10 h

**Fechas de entrega de la constancia de inscripción:**

Cilindro Central del CICUNC

Viernes 30 de marzo de 2012 de 9 hs. a 13 hs.

**CUIDADO:**

**Sin la presentación de la constancia de inscripción confirmada y la documentación citada en el apartado: *Primera etapa de evaluación*, en las fechas y horarios establecidos, la postulación no será considerada y el estudiante no estará inscripto.**

**PROCESO GENERAL DE EVALUACIÓN**

La evaluación estará a cargo de un comité en el que se encuentran representadas las distintas unidades académicas y/o áreas s de la UNCUIYO:

Dr. Francisco Cutroni- Facultad de Ciencias Médicas  
Dra. Maria Elena Elaskar- Facultad de Ciencias Médicas  
Dra. María Inés Echeverría- Facultad de Ciencias Médicas

Ing. Mónica Zimmermann- Facultad de Ciencias Agrarias  
Ing. Liliana Niveyro- Facultad de Ciencias Agrarias  
Dra. Liliana Martinez- Facultad de Ciencias Agrarias  
Ing. María Laura Foschi- Facultad de Ciencias Agrarias

Mgter. Javier Díaz Araujo- Facultad de Ciencias Políticas y Sociales  
Mgter. Maria Celina Fares- Facultad de Ciencias Políticas y Sociales  
Dr. José Luis Jofré- Facultad de Ciencias Políticas y Sociales  
Lic. María José Santillán- Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria  
Lic. Emanuel Sánchez Varretti- Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria



Lic. Silvana Martínez- Facultad de Ciencias Aplicadas a la Industria

Dra. Isabel Roccaro- Facultad de Ciencias Económicas  
Lic. María Elena Giner de Lara- Facultad de Ciencias Económicas  
Dra. Virginia Vera de Serio- Facultad de Ciencias Económicas

Dr. Marcos Javier Olalla- Facultad de Derecho  
Dr. Liber Martín- Facultad de Derecho  
Abog. María Elena Olguín- Facultad de Derecho

Dra. María Rodríguez de Grzona- Facultad de Filosofía y Letras  
Dr. Raúl Mikkan- Facultad de Filosofía y Letras  
Dra. Elena Calderón de Cuervo- Facultad de Filosofía y Letras  
Dra. Marcela Aranda- Facultad de Filosofía y Letras  
Dr. Juan Pablo Ramis- Facultad de Filosofía y Letras

Dra. Cecilia Sayavedra- Facultad de Educación Elemental y Especial  
Lic. Ana Sisti- Facultad de Educación Elemental y Especial  
Lic. Leticia Vásquez- Facultad de Educación Elemental y Especial

Ing. Alejandro Cantú- Facultad de Ingeniería  
Ing. Roberto Haarth- Facultad de Ingeniería  
Ing. Alfredo Grillo- Facultad de Ingeniería

Dr. Juan Manuel Alonso- Instituto de Ciencias Básicas  
Dra. Jorgelina Altamirano- Instituto de Ciencias Básicas

Prof. Roque Pedro Iácono- Instituto Tecnológico Universitario  
Prof. Javier Pavón- Instituto Tecnológico Universitario  
Prof. Mónica Coronado- Instituto Tecnológico Universitario  
Prof. José Ángel Buirriarena- Instituto Tecnológico Universitario  
Prof. Oscar Pablo Niemetz- Instituto Tecnológico Universitario  
Prof. Miguel Méndez- Instituto Tecnológico Universitario

Dra. Marisa Fazio- SRIIRU  
Dra. María Emilia Ortiz- SRIIRU  
Mgter. Celia Chaab- SRIIRU  
Lic. Nancy Simó- SRIIRU  
Prof. Rosa Azura- SRIIRU

Y los referentes que en su oportunidad designen la Facultad de Artes y Diseño y la Facultad de Odontología.

*Gracias a la información suministrada por el estudiante, se evaluará el rendimiento académico y antecedentes personales teniendo en cuenta los siguientes ítems:*



**✘ Trayectoria académica 35 puntos**

**El alumno presenta una formación académica que le permite desarrollar en forma significativa o exitosa la estancia de movilidad elegida.**

**- En la carrera para la que postula: 25 puntos**

a. Promedio con aplazos: **15 p.**

Cuidado: verificar en sección alumnos de cada facultad el promedio antes de indicarlo en el sistema. Los certificados deben incluir el promedio de acuerdo a la nueva escala de calificaciones de la UNCUYO (Ord. CS 108/2010 que rige a partir del 01/04/2011)

b. Formación docente (actividades de apoyo a la docencia) 5p.

- . Tutorías (especificar tipo y ámbito de incumbencia) 1.25 p.
- . Ayudantía de cátedra (especificar cátedra y tiempo) 1.25 p.
- . Adscripción a cátedra (especificar cátedra y tiempo) 1.25 p.
- . Asesoría técnica en espacios institucionales de gestión institucional y/o académica: **1.25 p.**

**ACLARACIÓN:** Las actividades de formación docente mencionadas contemplan tanto las rentadas como las ad-honorem.

**- En los diferentes sistemas o espacios de formación, capacitación o perfeccionamiento 10 puntos**

- . Cursos de perfeccionamiento en el área de estudio de su competencia (cantidad y tipo de participación) 6p.
- . Cursos de perfeccionamiento en áreas afines (vinculadas con temáticas o intereses de su carrera) a su ámbito de estudio (cantidad y tipo de participación) 4p.

**✘ Trayectoria en Investigación 9 puntos**

- a. Participación en Proyectos de Investigación (temática y tipo de participación) 3p.
- b. Participación en reuniones científicas (temática, cantidad y tipo de participación) 3p.
- c. Participación en publicaciones (temática, cantidad y tipo de participación) 3p.

\* Solo serán consideradas las investigaciones provenientes de Institutos o Centros de investigación de las Unidades Académicas y/u organismos científicos tales como: Secretaría de Ciencia y Técnica, Conicet, otros.

**✘ Trayectoria en Extensión: actividad desarrollada en el medio social organizadas por la Universidad Nacional de Cuyo 4 puntos**

- a. Participación en programas o proyectos de extensión (tipo y temática) 2.5p.
- b. Participación en actividades de extensión (tipo\* y temática) 1.5p.  
\*Organizar cursos, dirigir actividades de huerta, atención primaria de la salud, asistencia a comedores, otros.

**✘ Antecedentes en internacionalización e integración regional, en su propia formación 5 puntos**



- a. Becas obtenidas (tipo y cantidad) 2p.
- b. Participación en actividades de integración educativa regional e internacional (tipo y cantidad), tales como: Cátedras internacionales o interregionales, proyectos internacionales o interregionales, diseño de dobles titulaciones, reuniones científicas, viajes de estudio, participación en actividades en lengua extranjera, otros). 3p.

**✘ Antecedentes para su formación general 8 puntos**

- a. Experiencia laboral 1.6p.
- b. Participación en organizaciones políticas 1.6p.
- c. Participación en organizaciones sociales 1.6p.
- d. Participación en actividades artísticas 1.6p.
- e. Participación en actividades deportivas 1.6p.

**✘ Competencia lingüística en idiomas extranjeros ( 10 puntos, según cantidad de idiomas y competencia, según escala de Unión Europea)**

**El alumno presenta una competencia lingüística adecuada para llevar a cabo en forma exitosa su plan de trabajo en la universidad de destino. (Presentación de fotocopia certificada y oficial)**

- a. Idioma extranjero
- b. Nivel de conocimiento de lengua extranjera (certificación):

**✘ Distinciones y premios 4 puntos**

- a. Bandera Nacional o provincial del secundario. 2 p.
- b. Distinciones de Organizaciones de la Sociedad civil y/o gubernamental de compromiso, solidaridad, innovación, otros. 2 p.

**✘ Motivación y pertinencia del plan de formación elegido. Según protocolo institucional. 15 puntos**

**El plan de trabajo propuesto para el desarrollo de la movilidad presenta:**

- a. Objetivos claros y factibles con relación al tiempo que dura la experiencia. 7p.
  - b. Actividades: 8p.
- Que contribuyan con el logro de los objetivos
  - Que involucren a las universidades participantes mediante la utilización de estrategias pertinentes, variadas y viables:
- Desde el punto de vista académico:** desarrollo de cursos, organización de conferencias, organización de reunión científica, **Desde el punto de vista de la investigación y difusión científica:** conformación de equipo de investigación, elaboración de un programa o proyecto de investigación, elaboración de publicaciones científicas, organización de reuniones científicas, otros.
- Desde el punto de vista de la extensión:** desarrollo y/u organización de actividades de extensión relacionadas con el desarrollo de la comunidad.
- Que permitan, como proyección, la consolidación de redes regionales y/o internacionales de cooperación solidaria, para la promoción y fortalecimiento de la internacionalización más allá



de la presente experiencia. Por ejemplo: organización de ferias de universidades, empresas y gobiernos regionales e internacionales, publicaciones de difusión masiva, jornadas de promoción de la salud, de proyectos productivos abiertos a la comunidad, entre otros.

**✘ Plan de Transferencia. Según protocolo institucional.**

**10 puntos**

- Articulación con el plan de formación. 2p.
- Evidencia compromiso con la promoción de la internacionalización y de la interregionalización en la propia Unidad Académica. 2p.
- Presenta actividades de cooperación internacional solidaria en algunas de las siguientes áreas de la comunidad universitaria: Docencia, Investigación, Extensión. 4p.
- Es viable: cuenta con los recursos materiales y humanos para llevarlo a cabo. 2p.

**ACLARACIÓN:** la transferencia consistirá en dos actividades obligatorias, una preestablecida por la Secretaría y otra será elegida por el estudiante. La primera implicará el diseño de un blog cultural personal que deberá mantener actualizado a lo largo de su estancia académica, la dirección del mismo deberá ser informada a la Srta. Stella Guerrero [sguerrero@uncu.edu.ar](mailto:sguerrero@uncu.edu.ar). Respecto a la segunda actividad ver protocolo.

**2ª etapa: Presentación de la documentación probatoria**

Luego de la primera etapa de evaluación y de acuerdo al orden de mérito resultante de la etapa anterior, se tomará contacto con los estudiantes preseleccionados por correo electrónico (se utilizarán dos cuentas de correo electrónico) para presentar la documentación probatoria correspondiente, a saber:

- Fotocopia de D.N.I. y pasaporte en caso de haber indicado en la solicitud que poseía dicho documento.
- Certificado analítico con aplazos ( el mismo debe haber sido emitido luego del 1/04/2011 desde el momento en que rige la nueva escala de calificaciones de la UNCUIYO-Ord CS. 108/2010)

En cada caso y en función de los ítems completados en su solicitud, cada postulante deberá presentar probanzas de todas las actividades declaradas.

Dicha documentación deberá ser presentada en una carpeta rotulada con el nombre del postulante y siguiendo el orden de los criterios de evaluación detallados anteriormente.

Aquellos que presenten toda la documentación correspondiente serán notificados sobre la fecha y horario exacto en que pasarán por la tercera etapa de evaluación.

**Importante:** Aquel estudiante que no presente la totalidad la documentación probatoria, será notificado sobre esta situación y no podrá pasar a la siguiente etapa de evaluación, por lo que otro estudiante será citado en su lugar de acuerdo con el orden de mérito establecido.

**3ª Etapa: Entrevista con los estudiantes preseleccionados**

En la entrevista personal se podrá profundizar sobre cualquiera de los ítems detallados en su solicitud de participación y se solicitará indique cuáles son sus motivaciones académicas y culturales para participar del programa.



**Importante:** aquel estudiante que habiendo sido citado a la entrevista no se presente a la misma quedará automáticamente eliminado.

### **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR LOS ESTUDIANTES BENEFICIADOS**

Los **estudiantes finalmente seleccionados** deberán acreditar la siguiente documentación antes de su viaje:

- Seguro de accidentes, enfermedad. Se informa que la UNCuyo tiene convenio con Assit-Card y Ud. puede beneficiarse con una tarifa especial)
- Pasaporte (de no haber sido presentado previamente),
- Copia de visa de estudiante
- Celebrar un acuerdo bilateral con la Universidad Nacional de Cuyo comprometiéndose a participar, a solicitud de la SRIIRU, en actividades que promuevan y mejoren los programas de movilidad de la UNCuyo. Dicha participación será considerada una transferencia de la experiencia acumulada a la comunidad universitaria.
- Toda aquella documentación adicional que la universidad receptora considere oportuna.

**En cada uno de los programas presentados, es la universidad contraparte quien realizará una evaluación de los candidatos seleccionados en función de los cursos a los que postula, su perfil académico y su disponibilidad interna, en función de este análisis emitirá, posteriormente, la carta de aceptación. Este condicionante determinará el otorgamiento de la ayuda económica correspondiente.**

#### **IMPORTANTE:**

Considerando que la UNCuyo ofrece en forma simultánea programas de movilidad estudiantil semestral **solo se puede participar en una convocatoria y aplicar a una sola universidad de destino.**

**Los resultados de la presente convocatoria serán informados a través de la página web de la UNCuyo. En el mismo sitio se podrá consultar con posterioridad sobre los ítems de evaluación de cada estudiante ingresando nuevamente al sistema.**

#### **Reunión de Orientación:**

Día lunes 5 de marzo de 2012 a las 9.30 h en el Cilindro Central del CICUNC (Centro de Información y Comunicación de la Universidad Nacional de Cuyo)-

**Para mayor información, dudas o inquietudes** comunicarse con la Departamento de Movilidad de la Secretaría de Relaciones Internacionales e Integración Regional Universitaria por correo electrónico a [umovilidad@uncu.edu.ar](mailto:umovilidad@uncu.edu.ar) o telefónicamente al (261) 4494152

**Horarios de información presencial:** Martes y jueves de 10h a 13 h. Oficina 21 Anexo de de Rectorado- 1º piso.



## ANEXO I

### PROTOCOLO INSTITUCIONAL PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO

#### - Convocatoria alumnos -

El **plan de trabajo** consiste en el conjunto de posibles actividades que el alumno realizará durante su estancia académica en la Universidad de destino. Dichas actividades pueden hacer referencia a las siguientes áreas: formación académica en donde el alumno puede o no requerir reconocimiento académico; formación en investigación y/o extensión.

Con respecto al área académica las modalidades son: cursos teóricos y teórico-prácticos, talleres, seminarios y pasantías o prácticas profesionales. En investigación se puede optar por incorporarse a un proyecto de investigación que le generen insumos para su tesis o futuro perfeccionamiento profesional. La extensión implicará la incorporación a programas o la realización de cursos o talleres.

Para el diseño de su estancia académica podrá consultar las siguientes fuentes: página web de la universidad de destino o informantes clave tales como: alumnos becados en otros años, referentes institucionales involucrados en las áreas de interés, por ejemplo profesores, investigadores, entre otros.

El plan deberá presentar el siguiente formato:

#### A. Datos de identificación

**Alumno:**

**Universidad de destino:**

**Facultad de destino:**

**Facultad de origen:**

**Carrera de origen:**

**Carrera/s de destino:**

**Duración de la estancia:**

---

#### B. Propuesta de estancia académica

**Área: (Académica, Investigación, Extensión)**

**Objetivo/s:** (Objetivos claros y factibles con relación al tiempo que dura la experiencia)

#### Actividades/s: Requisitos:

- Que contribuyan con el logro de los objetivos
  - Que involucren a las universidades participantes mediante la utilización de estrategias pertinentes, variadas y viables:
    - Desde el punto de vista académico:** desarrollo de cursos con fines de reconocimiento o no.
    - Desde el punto de vista de la investigación y difusión científica:** conformación de equipo de investigación, elaboración de un programa o proyecto de investigación, elaboración de publicaciones científicas, organización de reuniones científicas, otros.
    - Desde el punto de vista de la extensión:** desarrollo y/u organización de actividades de extensión relacionadas con el desarrollo de la comunidad.
  - Que permitan, como proyección, la consolidación de redes regionales y/o internacionales de cooperación solidaria, para la promoción y fortalecimiento de la internacionalización más allá de la presente experiencia. Por ejemplo: organización de ferias de universidades, empresas y gobiernos regionales e internacionales, publicaciones de difusión masiva, jornadas de promoción de la salud, de proyectos productivos abiertos a la comunidad, entre otros.



**Para cada actividad propuesta deberá colocar:**

- Nombre de la Actividad
- Carga horaria
- Breve descripción. En caso del área académica incorporar los programas que permitirán gestionar el reconocimiento, en caso de que le interese.
- Responsable en la Universidad de Destino
- Responsable en la Facultad de origen
- Para el área académica: gestionar la firma de la Carta de Compromiso Académico y explicitar si se va a solicitar reconocimiento.



## ANEXO II

### **PROTOCOLO INSTITUCIONAL PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRANSFERENCIA** **- Convocatoria alumnos -**

El alumno, al finalizar su estancia académica, deberá desarrollar en su Facultad o en el ámbito de la Universidad, una actividad o un conjunto de actividades de transferencia de las competencias adquiridas.

Transferencia implica compartir conocimientos, habilidades y actitudes adquiridas durante el viaje de estudio con la comunidad educativa de la cual forma parte. Pueden ser aspectos disciplinares o científicos ausentes en nuestros planes de formación, poco desarrollados o que son abordados desde otro enfoque.

El objetivo consiste en generar actividades que pueden presentar el formato de: cursos, talleres, jornadas, workshop, muestra, publicación, entre otros, contribuya al enriquecimiento de la comunidad académico-científica y fortalezca los procesos de internacionalización e integración regional de la ESU. Las mismas deben evidenciar compromiso con la promoción de la internacionalización y de la interregionalización en la propia Unidad Académica; formar parte de algunas de estas áreas: docencia, investigación y/o extensión; presentar relación con las líneas prioritarias de la regionalización e internacionalización de la Universidad y ser viables, es decir que cuenta con los recursos materiales y humanos para llevarlas a cabo.

El plan deberá presentar el siguiente formato:

#### **C. Datos de identificación**

**Alumno:**

**Universidad de destino:**

**Facultad de destino:**

**Facultad de origen:**

---

#### **D. Propuesta de transferencia**

**Área: (Académica, Investigación, Extensión)**

**Objetivo/s: (Objetivos claros y factibles)**

**Actividades/s:**

**Para cada actividad propuesta deberá colocar:**

- Nombre de la Actividad
- Carga horaria
- Breve descripción.
- Responsable en la Facultad de origen

Al finalizar la implementación del plan de transferencia deberá presentar un informe sobre su impacto.



ANEXO III

**Declaración Jurada-Responsabilidad Civil para estancias de Movilidad Académica de la Secretaría de Relaciones Internacionales e Integración Regional Universitaria de la Universidad Nacional de Cuyo.**

Yo,.....DNI.....estudiante/  
docente de la Facultad de..... de la Universidad  
Nacional de Cuyo, declaro bajo juramento que no tengo ningún impedimento físico, psíquico ni jurídico  
(civil o penal) para realizar estancia académica o estancia corta en la región o en el extranjero.

En razón de ello, me hago responsable patrimonialmente ante cualquier eventualidad que pudiere  
suceder durante el período de mi estancia y libero de toda responsabilidad a la Universidad Nacional de  
Cuyo.

Firma:  
Aclaración:  
DNI:  
Contacto: