**FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS DE**

**PRÁCTICAS SOCIALES EDUCATIVAS 2022**

Completar el formulario en letra Calibri 10

1. **Título de la propuesta**:
2. **Unidad/es Académica/s Instituto/s:**
3. **Espacio/s curricular/es que presentan la propuesta:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre (de la cátedra/espacio curricular) | Año de cursado en la currícula | Anual/2do semestre | Carrera | UUAA/Instituto |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**4. Equipo de trabajo interdisciplinario[[1]](#footnote-1):**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre y Apellido | DNI | Teléfono | Mail | Claustro/Organización | Disciplina | UUAA | Rol/función en la Propuesta |
|  |  |  |  |  |  |  | Equipo Coordinador |
|  |  |  |  |  |  |  | Ref. Administrativo/a |
|  |  |  |  |  |  |  | Equipo de trabajo |

**5. Resumen** (*No exceder media carilla)*

5.1 Incluir qué se hará, para qué -objetivo general-, con quiénes, de qué manera, cuándo.

**6. Organización/es social/es o Institución/es pública/s involucrada/s** *(No exceder las dos carillas)*

6.1 Nombre:

6.2 Localización geográfica:

6.3 Descripción de la/s misma/s:

6.4 Relación previa *(en caso de existir)*:

6.5 Principales demandas *(problemas, necesidades, tensiones, etc. planteadas por la organización o institución)*

**7. Propuesta pedagógica** *(No exceder una carilla y media. Pensada desde el espacio curricular para con los/as estudiantes y teniendo en cuenta los ejes que hacen a una PSE)*

7.1 Perspectiva pedagógica, mediación didáctica, interdisciplina *(puente entre distintas carreras)*, relación dialéctica entre teoría y práctica *(praxis)*

7.2 Especificar qué contenidos del programa del espacio curricular se vincularán a la Propuesta *(relacionado con alguna/s o todas las demandas planteadas por la/s organización/es o institución/es - punto 6.5)*

7.3 Acompañamiento y evaluación continua *(Especificar cómo se realizará el acompañamiento por parte del equipo coordinador y cuáles son los aprendizajes a evaluar, los criterios que se tendrán en cuenta y los elementos/instrumentos/rúbricas que se utilizarán)*

7.4Aprobación y acreditación *(los/as estudiantes aprobarán el espacio curricular completo o algunas unidades temáticas?; ¿Qué mecanismo/s de acreditación se utilizarán?)*

7.5 Cantidad de encuentros en el aula y en territorio  *(se sugiere realizar al menos  un encuentro  en  territorio por mes e incluir instancia/s de formación/capacitación en materia de PSE).*

**8. Evaluación de la comunidad:** *(nombrar los elementos o instrumentos con los que contarán los actores sociales no universitarios - de las organizaciones/instituciones- para participar del proceso de evaluación de la propuesta y su ejecución)*

**9. Participación de estudiantes:**

9.1 ¿Cómo está prevista la participación estudiantil *(todos/as los/as estudiantes del espacio curricular participarán de la PSE?, de qué manera se realizará? la convocatoria/invitación/será obligatoria?)*

9.2 Roles y funciones asignadas *(qué roles y funciones se piensan para favorecer el rol activo de los/as estudiantes tanto en el desarrollo del espacio curricular y como en el trabajo territorial con la organización o institución)*

9.3 Cantidad aproximada de estudiantes:

**10. Doble propósito de la propuesta** *(resultados esperados)* **en relación a:**

- Los/as estudiantes  *(y su formación)* y al espacio curricular *(cómo desde la PSE se mejora, modifica, retroalimenta y/o interpela al mismo)*.

- Contribución a procesos de transformación social *(para la organización/institución).*

**11. Plan de acción[[2]](#footnote-2):**

Objetivo general:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Objetivos específicos | Actividades | Metodología | Cronograma tentativo *¿Cuándo se realizará la actividad?* | Resultados a alcanzar[[3]](#footnote-3) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**12. Pedido de fondos**

12.1 Listar las actividades en las que se utilizarán los fondos, según la planificación prevista en el Plan de Acción (punto 11).



12.2 Cuadro de solicitud de fondos *(especificar el monto y el destino de la contraparte ofrecida por su Unidad/es Académica/s y hacer uso del* ***nomenclador universitario*** *para el pedido de fondos).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Categoría o Rubro** (incisos y partidas)[[4]](#footnote-4) | | **Descripción** *(Describa en detalle lo solicitado)* | **Monto** |
| 2. Bienes de consumo | Inc. 2.1.1 Alimentos para personas |  |  |
| Inc. 2.5.6 Combustibles y lubricantes |  |  |
| Inc. 2.9.2 Útiles de escritorio, oficina y enseñanza |  |  |
| 3. Servicios no personales | 3.4.5 De capacitación |  |  |
| 3.5.1 Transporte |  |  |
| 3.5.3 Imprenta, publicaciones y reproducciones |  |  |
| 3.7.1 Pasajes |  |  |
| 3.7.2 Viáticos |  |  |
| 5. Transferencias | 5. Becas e incentivos |  |  |
| **Total** | | |  |

12.3 Contraparte Unidades Académicas/Institutos

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Categoría o Rubro** (incisos y partidas) | **Descripción** *(Describa en detalle lo solicitado)* | **Monto** |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Total** | |  |

1. El equipo de trabajo interdisciplinario está compuesto por todas las personas involucradas en la Propuesta de PSE (docentes, estudiantes, referentes de organizaciones/ instituciones públicas, personal de apoyo académico, egresados/as). En el caso de que no se conozca el nombre de los/as estudiantes del espacio curricular, luego se solicitará una actualización. [↑](#footnote-ref-1)
2. Recuerden incluir la/s  instancia/s de sensibilización/ capacitación en PSE [↑](#footnote-ref-2)
3. Resultados a alcanzar por cada objetivo específico. [↑](#footnote-ref-3)
4. Se incorporan incisos y partidas, como ejemplo, para orientar el pedido de fondos. [↑](#footnote-ref-4)