**FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE ACCIONES DE FORTALECIMIENTO A ORGANIZACIONES SOCIALES E INSTITUCIONES PÚBLICAS.**

*Completar el formulario en letra Calibri 11.*

**Título de la acción:**

**Nombre del/la responsable administrativo/a:**

**1. Equipo de trabajo:**

| **Nombre y Apellido** | **Mail** | **Rol (coordinador/a, docente, capacitador, gestión, etc.)** | **Teléfono** | **DNI** | **Claustro/Organización** | **Disciplina** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**2. Propuesta de fortalecimiento**

2.1 Nombre de la organización o institución:

2.2 Localización geográfica:

2.3 Descripción de la organización:

2.4 Relación previa *(en caso de existir)*.

2.5 Resumen *(No exceder dos carillas. incluir: qué se hará -actividades-, para qué -objetivos -, de qué manera, cuándo, fundamentación de la propuesta, etc.)*

**3. Plan de Acción**

| Objetivo General | Objetivos específicos (¿para qué?) | Actividades *(¿qué se va a hacer?)* | *¿Cuándo se realizará\** | *Metodología\** *(¿de qué manera?)* |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |

**4. ¿Está prevista la participación de estudiantes? ¿Si es así, de qué manera?**

**5. Presupuesto:**

| **Categoría o Rubro** | **Descripción** *(Describa en detalle lo solicitado)* | **Monto** |
| --- | --- | --- |
| Alimentos |  |  |
| Combustible  *(no debe exceder del 10% del monto total asignado a la propuesta)* |  |  |
| Elementos de librería |  |  |
| Elementos de limpieza |  |  |
| Pago de internet y paquetes de datos |  |  |
| Transporte  *(no debe exceder del 10% del monto total asignado a la propuesta)* |  |  |
| Becas  *(no debe exceder del 20% del monto total asignado a la propuesta)* |  |  |
| ... |  |  |
| Otros no especificados |  |  |
| **Total** |  |