**Proyecto Mauricio López**

(*Antes de llenar el formulario leer atentamente el Reglamento)*

El presente **formulario** **deberá ser completado por el equipo y su contenido deberá ser producto del acuerdo con las organizaciones sociales y/o instituciones públicas** involucradas en el desarrollo del proyecto. Debe ser cargado como anexo en formato Word en el Registro de inscripción (Google).

|  |
| --- |
| 1. **Datos generales** |
| **Título del proyecto:** *(no más de 50 caracteres con espacios)* |
| **Director/a del proyecto:**  - Nombre y Apellido:  - Correo electrónico:  -Legajo: |
| **Co-director/a**:  - Nombre y Apellido:  - Correo electrónico: |

|  |
| --- |
| 1. **Resumen**   Breve descripción del proyecto especificando en qué consiste, cuál es su principal objetivo, territorio y actores involucrados. El mismo debe tener una redacción simple, de no más de 1.200 caracteres con espacios, pensando en un público no especializado a efectos de la difusión del proyecto en los diferentes medios de comunicación. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Diagnóstico participativo, fundamentación y organización social/institución pública** *(no más de 8.000 caracteres con espacios)*   **Deberá ser elaborado con la participación activa de la organización social y/o institución pública.** |
| 1. **Diagnóstico:** breve caracterización del territorio y de la comunidad, destacando aspectos relevantes del lugar y de los actores presentes. Además, se debe describir cómo se construyó el diagnóstico, cuál es la situación problemática que se pretende abordar y qué recursos y fortalezas se identificaron. |
| 1. **Fundamentación**: escribir la relevancia de trabajar la/s problemática/s y cómo las acciones propuestas contribuirán a su transformación. Se puede incluir la perspectiva teórica desde la que se trabajará y la posible sostenibilidad de los procesos. En aquellos casos que los proyectos tengan experiencia previa, desarrollar la trayectoria, estrategias implementadas, resultados alcanzados y aspectos a fortalecer o potenciar con la nueva propuesta. |
| 1. **Organizaciones sociales y/o instituciones públicas:** debe describir las características de las organizaciones sociales y/o instituciones públicas con las que se va a trabajar, sus objetivos, forma de organización y actividades que desarrollan. Relatar cómo surge el vínculo con dicha organización/institución, mencionar los acuerdos y la importancia del trabajo conjunto. |

|  |
| --- |
| 1. **Propuesta de trabajo** *(no más de 8.000 caracteres con espacios)* |
| 1. **Relato sobre la propuesta:**el objetivo principal; las estrategias de intervención que se pretenden implementar; los actores con los que se trabajará; y cómo se articulará con los mismos. |

|  |
| --- |
| 1. **Cuadro Lógico**   Se debe observar una secuencia lógica en la construcción de la propuesta que vincule objetivo general, objetivos específicos, actividades, participantes y resultados esperados. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo general:**[[1]](#footnote-1) | | | |
| **Objetivos específicos[[2]](#footnote-2)** | **Actividades**  Indicar las acciones específicas que implementará el equipo de trabajo para lograr el objetivo específico. | **Participantes**  Responsables de la actividad y personas involucradas | **Resultados esperados**  Es el impacto directo que se espera de la actividad realizada. |
| 1. | 1.1 |  |  |
| 1.2 |  |  |
| 1.3 |  |  |
| 2. | 2.1 |  |  |
| 2.1 |  |  |
| 2.2 |  |  |
| 3. | 3.1 |  |  |
| 3.2 |  |  |
| 3.3 |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Cronograma de actividades:** *marcar con una cruz los meses en los que se realizarán las diferentes actividades. Los proyectos deben tener una duración de 10 meses.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividad** | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEPT | OCT | NOV | DIC |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. **Transformaciones esperadas** *(no más de 8.000 caracteres con espacios) Art. 6 del Reglamento*.   Detallar qué cambios esperan lograr con el proyecto, tanto en la comunidad como en la universidad. Es importante que especifiquen los impactos previstos en función de las problemáticas y demandas detectadas. Asimismo, desarrollar cómo se espera que dicho proyecto incida en la formación universitaria. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Aprendizajes y diálogo de saberes** *(no más de 8.000 caracteres con espacios)*   Describir qué aprendizajes esperan obtener a lo largo del proyecto (académicos o disciplinares, personales, vinculares, etc.), a partir de un diálogo entre saberes académicos y populares.  También deberán indicar qué roles y tareas asumirá cada integrante y cómo se articularán los distintos aportes disciplinares y/o saberes en el trabajo colectivo. |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Presupuesto.**     Debe completarse de acuerdo con las actividades propuestas en el cuadro lógico y los rubros establecidos en el Capítulo 4 “Financiamiento y Ejecución” del Reglamento. Se financiarán proyectos de hasta $ 400.000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Gastos generales por Rubro** | | | |
| **Rubro** | **Detalle** *(por ejemplo)* | **Monto por detalle** | **Monto total del rubro** |
| Bienes de consumo | *Alimentos* |  |  |
| *Combustibles* |  |
| *Productos de papel, cartón e impresos* |  |
| *Elementos de limpieza, etc.* |  |
| Servicios no personales | *Teléfono, datos de internet, etc.* |  |  |
| *Transporte* |  |
| *Imprenta* |  |
| *Servicios técnicos y profesionales (hasta 40%)* |  |
| Bienes de uso  (hasta 40 %) | *Equipo de oficina y muebles* |  |  |
| *Electrodomésticos* |  |  |
| *Equipo sanitario y de laboratorio, etc.* |  |
| Transferencias (hasta 40%) | *Becas (estudiantes y/o egresados/as)* |  |  |
| *Incentivos* |  |
| **Total** | |  | $ |

1. Es 1 (uno) y ayuda a direccionar y delimitar qué se va a hacer con el proyecto. Su definición surge del problema mismo, justifica el "para qué" y el "por qué" del proyecto, expresa deseos, anhelos, aspiraciones, intenciones, etc. Se define cualitativamente y engloba los objetivos específicos. [↑](#footnote-ref-1)
2. Surgen de la multiplicidad de causas que explican el problema principal. Por lo tanto, se desprenden del objetivo general y permiten su logro. Es importante, además, no confundir los objetivos específicos con las actividades. [↑](#footnote-ref-2)