



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DEL
SERVICIO DE LAVADO Y ALQUILER DE ROPA BLANCA DE CAMA Y UNIFORMES
HOSPITALARIOS.**

ARTICULO 1º: OBJETO

El presente llamado tiene por objeto la Contratación, por razones de emergencia sanitaria COVID-19, de del servicio por lavado y alquiler de ropa blanca de cama y uniformes hospitalarios para el Hospital Universitario, cito en calle avda. Paso de los Andes N° 3051 del Departamento de Capital. Provincia de Mendoza, en un todo de acuerdo a las especificaciones establecidos en Pliego de Condiciones Especiales Anexo I y II elaborado para el servicio de lavadero externo a las instalaciones hospitalarias de esta institución, el/los cuál/es forma/n parte del presente llamado a licitación,

ARTICULO 2º: NORMAS APLICABLES: ORDEN DE PRELACION

Las disposiciones del presente pliego de condiciones reglan, todos los documentos que rigen el llamado, así como los que integran la relación contractual, las facultades y obligaciones del Hospital Universitario de la Universidad Nacional de Cuyo y de los oferentes, y luego de la adjudicación, las de quien resulte adjudicataria.

Aspectos administrativos y legales: la presente Contratación se regirá por lo fijado en el Pliego de Bases y Condiciones para la Contratación de Bienes y Servicios del Estado Nacional, el presente Pliego de Condiciones Particulares, el Pliego Anexo I de Condiciones Específicas del Servicio los Decretos Nacionales N° 1023/01 y N° 1030/2016 y normativa/s que rigen el proceso de Contrataciones de Emergencia Sanitaria COVID -19 Decisión Administrativa N° 409/2020-APN-JGM, Disposiciones de la Oficina Nacional de Contrataciones N.ºs 48/2020, 53/2020, 55/2020 y Resolución N° 324/2020-REC de la Universidad Nacional de Cuyo y sus sucesivas normas modificatorias.

Aspectos técnicos y específicos: regirá lo establecido en el/los Pliego/s Anexo I y II de Condiciones Específicas fijados por el/los profesionales del Servicio (*los cuáles correspondan y estén adjuntos*).

La sola presentación de la oferta significará de parte del oferente el pleno conocimiento y aceptación de todas y cada una de las condiciones, cláusulas, especificaciones, aclaraciones, consultas y normas que rigen la presente licitación.

Cualquier modificación, sustitución, alteración o condiciones que consignen los oferentes en la formulación de sus cotizaciones y que estén en pugna con las cláusulas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y demás documentos serán de ningún valor ni efecto, subsistiendo estas en la forma establecida según convenga o no a los intereses del Estado.

Toda la documentación que rige esta Contratación podrá ser descargada y consultada en la página Web de la Universidad: <http://www.uncuyo.edu.ar/transparencia/licitaciones>, donde podrán visualizar todos los pliegos y a posteriori realizar las consultas que estimen conveniente, dirigiéndose al mail allí referenciado

ARTICULO 3º: COMPUTO DE LOS PLAZOS

Todos los plazos mencionados en la documentación licitatoria, se computarán en días hábiles administrativos, en un todo de acuerdo a lo establecido en el Decreto reglamentario N° 1030/2016 Art. 3º.

ARTICULO 4º: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

.....
N° telefónico de contacto

.....
DOMICILIO LEGAL

.....
FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

1

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

Los oferentes deberán mantener sus propuestas económicas/s y técnica/s por el por el termino de SESENTA (60) días corridos contados a partir de la fecha del acto de apertura. En un todo de acuerdo a lo establecido en el Decreto reglamentario N° 1030/2016 Art. 54.

El oferente que desistiere de su oferta antes de la expiración del plazo de mantenimiento establecido precedentemente o el de la prórroga si la hubiere, perderá automáticamente la garantía de oferta, sin la necesidad de interpelación previa judicial o extrajudicial administrativa.

ARTICULO 5°: PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y/O PRESTACION DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR.

Los bienes y/o prestación de los servicios contratados, deberán ser entregados y/o prestados en el Hospital Universitario, cito en Avda. Paso de Los Andes N° 3.051 de la Ciudad de Mendoza, libre de fletes y gastos de envío, según lo estipulado en Anexo I.

ARTICULO 6°: CONDICIONES, FORMA Y PLAZO DE PAGO

El plazo para el pago de las facturas será de TREINTA (30) días corridos, contados desde que sea otorgada la conformidad definitiva por parte de la Comisión de Recepción, de la recepción de bienes y/o prestación del servicio contratado, o desde la presentación de la factura; lo que fuere posterior (Art.91° Decreto Reglamentario N° 1030/16).

ARTICULO 7°: DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Las ofertas deberán **ser cotizadas y presentadas únicamente vía correo electrónico** a la siguiente dirección de e-mail: contratacioneshu@uncu.edu.ar DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES del HOSPITAL UNIVERSITARIO de la UNCUIYO, ubicado en Avda. Paso de Los Andes N° 3051 – Ciudad de Mendoza. Deberán indicar en sus propuestas económicas: N° de CUIT Y Razón Social; Condición ante el IVA (responsable inscripto; Exento; Monotributista; etc).

TODA LA DOCUMENTACIÓN ADJUNTA POR EL OFERENTE, INCLUIDA LA PROPUESTA ECONÓMICA, DEBERÁ VENIR EN UN ÚNICO ARCHIVO ADJUNTO EN PDF (esta solicitud es para preservar su propuesta) y en un solo correo electrónico que lo contenga y la haga posible de ser visibilizada correctamente a la hora indicada para la apertura y que a su vez no posibilite la modificación del documento adjunto.

Las ofertas económicas deberán presentarse acompañada de la siguiente documentación:

Pliego de Bases y Condiciones Particulares y Pliego de Condiciones Específicas/Técnicas, y demás Pliegos y Planillas, todos debidamente firmados en todas sus hojas, por el/los oferentes con su sello aclaratorio.

- La oferta** propiamente dicha, en su aspecto técnico y económico se confeccionarán en idioma nacional y deberá estar escrita a máquina o computadora, salvándose toda testadura, enmienda, raspadura o texto interlineado, foliadas, utilizando al efecto la Planilla de Propuesta que integra la documentación de la Contratación o Planilla propia confeccionada por el Oferente y debidamente firmada en todas y cada una de sus hojas y con sello aclaratorio, por él, el Apoderado o el Representante Legal, según corresponda, en cada una de sus hojas. El foliado de la oferta y documentación deberá realizarse en el margen inferior derecho de cada fs.
- Constancia de Inscripción en el Impuesto sobre los Ingresos Brutos y/o Convenio Multilateral, según corresponda.
- Constancia de Cumplimiento Fiscal (A.T.M.).

.....
N° telefónico de contacto

.....
DOMICILIO LEGAL

.....
FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

2

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUIYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

- d. Constancia de Inscripción en la AFIP (CUIT) y condición ante el IVA según corresponda (*Responsable Insrito, Monotributista, etc.*).
- e. Datos personales (Nombre y Apellido, razón social, domicilio, Nacionalidad, N° de teléfono, domicilio electrónico especial, etc.).
- f. Resolución/Certificado de habilitación (ANMAT, Ministerio de Salud, Municipalidad, Ministerio de Seguridad u otro organismo público correspondiente) respecto de las autorizaciones sobre el local comercial, la venta y/o comercialización del/los equipamientos/s, insumo/s y/o producto/s –servicios solicitado/s.
- g. Se deberá presentar declaración jurada de Constitución de domicilio físico especial del proponente en la jurisdicción de la Ciudad de Mendoza o del Gran Mendoza, y consignarlo en la oferta (Anexo modelo adjunto).
- h. Declaración que para cualquier situación judicial que se suscite, el proponente acepta someterse a la competencia de los Tribunales Federales (Anexo modelo adjunto).
- i. Declaración jurada manifestando si el proponente tiene juicios pendientes con el Estado Nacional o Provincial, sea como actor o demandado, indicando el importe comprometido en el pleito (Anexo modelo adjunto).
- j. **Contrato y Estatuto de Constitución de la Sociedad**, debidamente certificado ante las autoridades correspondiente/s y legalizadas todas las firmas allí registradas por Escribano Público, cuya antigüedad máxima no podrá exceder los SESENTA (60) días anteriores al de la fecha de apertura de la presente contratación; y compromiso de U.T.E, de corresponder.

Copia certificada ante Escribano Público de póliza A.R.T. (seguro Colectivo de accidentes de trabajo) constancia de vigencia y constancia de último pago. Actualizada. Y Copia certificada ante Escribano Público de Seguros de Responsabilidad Civil incidental de todo riesgo.

- k. Plan de actividades de desinfección, desinsectación y desratización de las instalaciones del establecimiento
- l. Plan de cursos y capacitaciones del personal en relación a la manipulación de alimentos/productos químicos o patógenos/elementos de contaminación e infección, etc, actuaciones ante contingencias y demás
- m. **Balance General de los dos (2) últimos ejercicios de la empresa**, con informe de auditor correspondiente, certificado por Contador Público Nacional, cuya firma deberá estar legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas. Las **personas físicas** o jurídicas que no estén obligados por las normativas vigentes a confeccionar Balance General, deberán presentar una **Declaración/manifiestación Jurada de Bienes y Deudas**, cuya antigüedad no podrá exceder los **NOVENTA (90)** días corridos de presentación de la oferta, certificada por Contador Público Nacional, firma que deberá estar legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas.
- n. Copia del poder sobre quien/es recaiga/n las autorizaciones como apoderado/s, representante/s legal o presidente de la firma proponente, mediante el cual se acrediten sus facultades para suscribir la oferta y actuar en su representación desde el momento de la presentación de la propuesta y hasta el dictado del acto de finalización del procedimiento.
- o. Fotocopia del documento de identidad que acredite identificación (e incluso para el caso de no ser una persona física el proponente de la oferta) del/los apoderados/s/titular/es/representante/s legal/es, etc.

.....
N° telefónico de contacto

.....
DOMICILIO LEGAL

.....
FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

3

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

- p. **Constancia de Inscripción en el registro de proveedores de la UNCUIYO:** en caso de no poseer dicha inscripción, la misma podrá realizarse poniéndose en contacto con la Dirección General de Contrataciones de la UNCUIYO, teléfono: (0261) 449 4167, y mediante la página <http://proveedores.uncu.edu.ar/>.

Nota aclaratoria: Se podrá prescindir, al momento de la apertura de las ofertas de este requisito, pero será obligatorio al momento de la adjudicación.

- q. Otros: certificados, catálogos, notas aclaratorias, folletos y toda otra documentación e información que aclare la/s característica/s técnicas o especificaciones de los insumos y/o servicios cotizado/s, todos los documentos debidamente firmados.

Toda la documentación de la Oferta tendrá carácter de declaración jurada y cualquier omisión y/o falsedad de los datos aportados que se comprobare, podrá importar, a solo juicio de la Comisión Evaluadora de Pre Adjudicación, el rechazo de la Oferta económica y técnica en su totalidad.

En el caso de ser considerado necesario y oportuno por parte de los funcionarios públicos intervinientes en el acto de apertura para el análisis, tratamiento y evaluación de la documentación se solicitará al/los oferente/s participante/s la presentación de los documentos originales para ser cotejados con las copias elevadas por correo electrónico, los cuáles serán devueltos por los funcionarios intervinientes una vez certificadas las copias respectivas, lo que se realizará el mismo día en que los mismos sean solicitados.

- r. **Garantía De Mantenimiento De Oferta:** La garantía deberá constituirse en alguna de las formas previstas y ser presentada indefectiblemente junto a la cotización en el acto de apertura de la contratación/licitación, siendo su omisión causal para desestimar la oferta. Deberá tenerse en cuenta que la constitución de garantía solo podrá realizarse en la misma moneda en que hubiere hecho la oferta (Ver detalles y aclaraciones en Artículo N° 18 del presente Pliego "Garantías y Seguros").

La/s Garantía/s de la Oferta, cumplimiento de contrato, impugnación según corresponda/n deberá/n, como mínimo, contener los siguientes datos:

- **Emitirse a favor de:** UNIVERSIDAD NACIONAL DE CUYO- HOSPITAL UNIVERSITARIO.
- **CUIT:** 30-54666946-3.
- **Cuando se trate de Póliza de Caución:** Deberá especificarse en el Anexo N° 99 de la empresa aseguradora, que se somete a los fueros Federales, **renunciando** a los Tribunales Ordinarios u otros.
- **N° de expte:** al que se refiere la Contratación o Licitación en la que participa.
- **Tipo de Garantía:** de Oferta o Cumplimiento de Contrato, según corresponda.

- s. **SITUACIÓN FISCAL, HABILIDAD PARA CONTRATAR:** De conformidad con lo establecido por la Resolución AFIP n° 4164/17 y respecto de los interesados/contribuyentes en participar en cualquier procedimiento de selección de una contratación del Estado Nacional deberá presentar, obligatoriamente, la constancia de Consulta del detalle de las deudas liquidas y exigibles por obligaciones impositivas y/o recursos de la seguridad social, ante la oficina contratante. También deberán presentar copias de las correspondientes declaraciones juradas determinativas impositivas y/o recursos de la seguridad social, vencidas durante el año calendario, correspondiente a la fecha de consulta.

No obstante, las obligaciones del interesado o contribuyente en participar y de conformidad con lo establecido por la Resolución AFIP N° 4164/17, al momento de evaluación de las ofertas se verificará, por las autoridades correspondientes, si el proveedor se encuentra habilitado desde el punto de vista fiscal para

4

N° telefónico de contacto

DOMICILIO LEGAL

FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUIYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

contratar con la Universidad Nacional de Cuyo mediante consulta a la base de datos habilitada en la página web de AFIP. En caso de verificarse la existencia de deudas con el fisco nacional, se desestimará la oferta del proveedor. En el caso de que todos los proveedores participantes del llamado registraran deudas, se los intimará por única vez en cinco (5) días para regularizar su situación, efectuando una nueva consulta una vez vencido el plazo. En caso de persistir la misma situación, se declarará fracasado el llamado por falta de ofertas válidas.

- t. La no presentación en el acto de apertura de la documentación requerida en los incisos a), b), c), d), e), g), h), i), j), k), l), m), n), o), y s) será motivo de causal de rechazo de la propuesta. No obstante, de presentarse tal situación solo se dejará observada en el acta de apertura, sin devolver las ofertas, las que quedarán igualmente incorporadas al expediente, siendo facultad del Hospital rechazar la misma en base a la observación realizada al emitir la adjudicación.

ARTICULO 8°: PRESENTACIÓN DE LA OFERTA. FORMALIDADES DEL ENVIO DE DOCUMENTACIÓN.

La oferta completa, con toda la documentación correspondiente, incluida la cotización deberá presentarse únicamente vía correo electrónico a la siguiente dirección de e-mail: contratacioneshu@uncu.edu.ar Lic. LORENA E. OKSTEIN, UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES del HOSPITAL UNIVERSITARIO de la UNCUCYO.

1. En el asunto del mail se consignará: Nombre y número de referencia de la contratación/licitación.
2. En el Cuerpo del mail se describirá:
 - a. Número de contratación/licitación.
 - b. Proceso de selección al que se postula
 - c. Número de expediente.
 - d. Día y hora límite para la presentación de las ofertas.
 - e. Fecha y hora previstas para el acto de apertura.

La omisión de la colocación y visualización de estos datos podrá implicar la no participación para la contratación a la cual aspira a participar el oferente, siendo responsabilidad exclusiva del mismo, por lo cual estos datos son necesarios para que tanto el oferente como el/los funcionarios/s público/s interviniente/s en el proceso de selección identifique/n en forma inequívoca la contratación a la que se postula el proveedor.

En relación a la recepción del mail y los archivos en él adjunto este deberá ser un único mail donde se adjunte en un único PDF toda la documentación escaneada como archivo/s adjunto/s que el oferente postule.

- f. Lugar de apertura: Departamento de Compras y Contrataciones del Hospital Universitario, sito en calle Avda. Paso de Los Andes N° 3051, Subsuelo del edificio Cuerpo Central, Ciudad de Mendoza, a la hora fijada en los Pliegos de condiciones y Planillas Anexas (si las hubiere).

Las ofertas deberán ser presentadas **únicamente al mail electrónico** ya mencionado y hasta el día y hora determinados en el Pliego de Condiciones Particulares de la Contratación, que convocó el llamado, con todas las formalidades fijadas precedentemente.

Solo se recepcionará sobre y/o documentación en soporte papel **en caso excepcional** si el oferente pudiere demostrar que la dirección de correo electrónico receptora (servidor de la UNCUCYO) no funcionare o

.....
N° telefónico de contacto

.....
DOMICILIO LEGAL

.....
FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

5

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUCYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

tuviere algún inconveniente que no pudiera subsanarse de forma tal que afectará el envío de su propuesta y documentación.

ARTICULO 9º: COTIZACIÓN

Las cotizaciones deberán ajustarse a las **características técnicas especificadas en el pliego de condiciones especiales y pliego de cotización**, pudiendo el proponente agregar los detalles y aclaraciones que considere convenientes a fin de identificar claramente los bienes y/o servicios cotizados. Los precios deberán ser consignados en pesos argentinos, que es la moneda nacional vigente con el I.V.A. incluido (sin discriminarlo) o en moneda/divisa extranjera si específicamente fuere solicitado en Pliego de cotización de equipamiento/insumos/servicios; en ambos casos consignando el *porcentaje (%) de la alícuota* aplicable en la columna del Pliego particular estipulada para tal fin. Deberá detallarse la marca, modelo, origen y toda otra especificación que identifique claramente el equipamiento/insumos/servicios o elemento cotizado. En un todo de acuerdo a lo establecido en el Decreto Reglamentario N° 1030/2016 Art. 55 y 58 (*si correspondiere*).

Los precios deberán cotizarse en PESOS ARGENTINOS (*según lo expresado en pliego/planilla de solicitud de cotización de insumos*), por unidad de medida (valor ración, con **dos (2) decimales únicamente**, caso contrario se procederá a "eliminar directamente" los dígitos siguientes, no aceptándose reclamo alguno por parte de los proveedores.

La UNCUYO no reconocerá bajo ningún concepto, costos y/o gastos adicionales que no estén taxativamente especificados en los ofertados originalmente.

Podrán ofrecerse **ofertas alternativas**, entendiéndose por tal a aquellas que, cumpliendo en un todo con las especificaciones técnicas de la prestación prevista en el Pliegos de Condiciones Particulares, ofrece distintas soluciones técnicas que hace que pueda haber distintos precios para el mismo producto o servicio. En un todo de acuerdo a lo establecido en el Decreto reglamentario N° 1030/2016 Art. 56.

También podrán proponerse **ofertas variantes**, entendiéndose por tal a aquellas que, modificando las especificaciones técnicas de la prestación prevista en el Pliegos de Condiciones Particulares, ofrece una solución, con una mejora que no sería posible en caso de cumplimiento estricto del mismo. En un todo de acuerdo a lo establecido en el Decreto reglamentario N° 1030/2016 Art. 57.

Para efectuar oferta/s alternativa/s y/o variante/s, deberá previamente haberse propuesto y existir la oferta base. Todas estas propuestas deberán estar claramente indicadas.

Se entenderá que todo aquello que por error, omisión o desconocimiento no haya sido mencionado o solicitado en las planillas de presupuestos y/o pliegos licitatorios y que, razonablemente, haga a la correcta provisión de los bienes y/o servicios contratados, deberá tenerse como mencionado y el adjudicatario deberá proceder a su provisión en el mismo plazo.

ARTICULO 10º: PERSONAS NO HABILITADAS PARA CONTRATAR.

No podrán contratar con la Administración Pública Nacional, Entes Centralizados o Descentralizados:

a) Las personas físicas o jurídicas que se encontraren sancionadas en virtud de las disposiciones previstas en los apartados 2 y 3 del inciso b) del artículo 29 del Decreto N° 1023/01.

.....
N° telefónico de contacto

.....
DOMICILIO LEGAL

.....
FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

6

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

- b) Los agentes y funcionarios del Sector Público Nacional y las empresas en las cuales aquéllos tuvieran una participación suficiente para formar la voluntad social, de conformidad con lo establecido en la Ley de Ética Pública, N° 25.188.
- c) Los condenados por delitos dolosos, por un lapso igual al doble de la condena.
- d) Las personas que se encontraren procesadas por delitos contra la propiedad, o contra la Administración Pública Nacional, o contra la fe pública o por delitos comprendidos en la Convención Interamericana contra la Corrupción.
- e) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido con sus obligaciones tributarias y previsionales, de acuerdo con lo que establezca la reglamentación.
- f) Las personas físicas o jurídicas que no hubieran cumplido en tiempo oportuno con las exigencias establecidas por el último párrafo del artículo 8° de la Ley N° 24.156.

ARTICULO 11°: INCOMPATIBILIDADES.

No podrán contratar con la Administración Pública Nacional, Entes Centralizados o Descentralizados:

"...Ni los miembros de Consejos ni el personal de la Universidad pueden percibir remuneración por servicios profesionales especiales que presten a la misma durante el ejercicio de sus funciones" Art. 144, Titulo VIII del Estatuto Universitario, de la UNCUIYO.

Todo régimen de incompatibilidad para el personal Docente, de Investigación, no Docente y así como para el resto del personal y estudiantes de la Universidad, queda establecido en el Estatuto por el Consejo Superior de la Universidad.

ARTICULO 12°: MEDIDAS, VALORES Y ESPECIFICACIONES DE REFERENCIA

Todas las especificaciones técnicas, medidas y valores indicados en el presente Pliego y sus Anexos, se detallan a efectos de fijar un marco al que deben ajustarse las ofertas Básicas. **El oferente podrá realizar la/s oferta/s alternativa/s o variable/s que estime pertinentes, con las características inherentes a la finalidad del presente llamado y cumpliendo con los requisitos fijados en los Pliegos.**

Origen de fabricación: Salvo manifestación expresa en contrario, se entenderá que los bienes cotizados son de industria nacional.

La Comisión Evaluadora de las ofertas y de pre-adjudicación se reserva el derecho de evaluar todas las ofertas presentadas, incluidas las establecidas en el Art. 9° del presente Pliego, no siendo el único criterio el precio cotizado.

ARTICULO 13°: CONSULTAS SOBRE ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES:

Las consultas relativas a los Pliegos y demás documentación de la presente contratación/licitación, deberán realizarse a los teléfonos N° 0261-4297250 o 413-5000 Int. 1617; correo electrónico: contratacioneshu@uncu.edu.ar, Dep. de Compras y Contrataciones del Hospital Universitario-UNCUIYO, de lunes a viernes de 08:30 a 13:30 horas Lic. Lorena Okstein y/o Cdor. Ricardo Vergara.

ARTICULO 14°: ACTO DE APERTURA DE LAS PROPUESTAS

Luego de la apertura de ofertas, el Departamento de Compras y Contrataciones del Hospital Universitario se reserva UN (1) día hábil para el foliado del expediente, el que se contará a partir del día hábil siguiente al último día de plazo otorgado en el acto de apertura para completar documentación o subsanar

.....
N° telefónico de contacto

.....
DOMICILIO LEGAL

.....
FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

7

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUIYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

omisiones expresamente contempladas en el acta de apertura de la licitación, si es que este hecho se presentase, y que se encuentra expresamente previsto en el presente pliego.

Por lo expuesto el expediente de la licitación y los originales en él contenido será puesto, por la Unidad Operativa de Contrataciones, a disposición de los oferentes a partir del día hábil siguiente al plazo estipulado *UT supra*, contando con DOS (2) días hábiles sucesivos para la vista del mismo, según lo establecido en el Manual de Procedimiento Art. 24° y en el Decreto Reglamentario N° 1030/2016, y en su caso para realizar las impugnaciones u observaciones, según lo estipulado en el presente Pliego de Condiciones Particulares y de Especificaciones Técnicas, conforme a los requisitos y modalidad que deban contemplarse previamente.

En el caso de que la apertura se produzca por Sistema Electrónico de Compras Públicas, como será el presente caso, inmediatamente finalizado el Acto de Apertura y rubricado por los funcionarios públicos intervinientes en el mismo se elevará vía correo electrónico oficial copia del mismo y copia de los duplicados de las propuestas económicas recepcionadas para esta contratación.

El recurso no suspenderá la ejecución del acto administrativo, salvo que obre opinión fundada en sentido contrario, quedando a criterio del Departamento de Compras y Contrataciones junto al cuerpo de Asesoramiento Jurídico del Hospital Universitario, de la Universidad Nacional de Cuyo, la suspensión o no del acto.

ARTICULO 15°: ADJUDICACIÓN

El Hospital Universitario, de la Universidad Nacional de Cuyo se reserva el derecho de adjudicar la propuesta más conveniente para la institución, teniendo en cuenta los antecedentes de los proponentes en tareas similares, infraestructura en equipos/insumos, precios, idoneidad, presentación de documentación considerada excluyente, etc., sin que ello signifique orden de prioridad.

La Adjudicación será notificada al adjudicatario o adjudicatarios y al resto de los oferentes dentro de los TRES (3) días de dictado el acto respectivo, según lo establecido en el Art. 74 del Decreto Reglamentario N° 1030/2016.

La adjudicación recaerá sobre la oferta más conveniente para la jurisdicción o entidad contratante del Estado Nacional. Pudiendo adjudicar aun cuando la oferta fuere única.

El Estado se reserva la potestad de adjudicar por renglón o por grupo de renglones, de conformidad con lo establecido en el presente Pliego.

Los recursos que se deduzcan contra los actos administrativos que se dicten en los procedimientos de selección se registrarán por lo dispuesto en la Ley 19.549/72, sus modificaciones y normas reglamentarias, según lo dispuesto en art. 6° del Decreto Reglamentario N° 1030/16.

ARTICULO 16°: OPCIONES A FAVOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

El Hospital Universitario, de la Universidad Nacional de Cuyo, como jurisdicción contratante, se reserva el derecho de hacer uso de las opciones que se disponen a favor de la Administración Pública Nacional, en relación a prórroga, aumento o disminución de los contratos en los términos del art. 12 del Decreto Delegado N° 1023/01, art. 100 del Decreto Reglamentario N° 1030/16 y sus modificatorios y complementarios.

ARTICULO 17°: GARANTÍAS Y SEGUROS

Se registrará por lo establecido en los Artículos N°s. 73,77,78 y 80 del Decreto Reglamentario N° 1030/2016 para el Régimen de Contratación y Enajenación de Bienes y/o Servicios del Estado Nacional y por el Art. 5° del Decreto N° 963/2018 del P.E.N. inc. c) y d).

N° telefónico de contacto

DOMICILIO LEGAL

FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

8

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

- **Garantía de Mantenimiento de Oferta:** deberá constituirse dicha garantía en alguna de las formas previstas y con el porcentaje equivalente al tipo de garantía a afianzar y ser presentada indefectiblemente junto a la cotización en el acto de apertura previsto para la contratación/licitación, siendo su omisión causal de desestimación de la oferta. Dicha Garantía será equivalente al CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta efectuada. En el caso en que se presenten cotizaciones con descuentos, bonificaciones, ofertas alternativas u ofertas variantes, la garantía deberá calcularse y cubrir el cinco por ciento (5%) del mayor monto propuesto.

Garantías	Menor a \$ 80.000,00	Entre \$ 65.000,00 y \$ 400.000,00	Mayores a \$ 400.000,00
Ofertas			
Menor a \$ 1.600.000,00	NO	-	-
Entre \$ 1.600.000,01 y \$ 8.000.000,00	-	SI Alguna de las formas Art. 39) PByCG.	-
Mayores a \$ 8.000.000,00	-	-	SI Se excluye Pagaré a la Vista.

- **Garantía de Cumplimiento del Contrato de adjudicación:** la que se constituirá dentro del plazo de CINCO (5) días de recibida la Orden de Compra o de la respectiva firma del contrato según lo estatuido en el Artículo 77, por un monto equivalente al DIEZ POR CIENTO (10 %) del monto total del Contrato, siendo de aplicación lo dispuesto en el Artículo 78° inc. b) y artículo 80° inc. d) modificado por el Decreto N° 963/2018 del P.E.N.

Garantías	Menor a \$ 80.000,00	Entre \$ 65.000,00 y \$ 400.000,00	Mayores a \$ 400.000,00
Cumplimiento (Adj.)			
Menor a \$ 1.600.000,00	NO	-	-
Entre \$ 1.600.000,01 y \$ 8.000.000,00	-	SI Alguna de las formas Art. 39) PByCG.	-
Mayores a \$ 8.000.000,00	-	-	SI Se excluye Pagaré a la Vista.

- **Garantía por impugnación al Dictamen de Evaluación de Ofertas:** equivalente al TRES POR CIENTO (3%) del monto de la oferta del renglón o los renglones en cuyo favor se hubiere aconsejado adjudicar el contrato. Los oferentes podrán impugnar el Dictamen de Evaluación dentro de los TRES (3) días de su comunicación, previa integración de la garantía *Ut supra* regulada y citada, según Art. 73 del Decreto Reglamentario N° 1030/2016 inc. d).



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

- **Garantía por impugnación al Dictamen de Preselección:** El CINCO POR CIENTO (5%) del monto total de la oferta preseleccionada, dentro de los DOS (2) días de su comunicación, previa integración de la garantía *Ut supra* regulada y citada, según Art. 78 del Decreto Reglamentario N° 1030/2016 inc. e).

Deberá tenerse en cuenta que la constitución de garantía con **"pagaré a la vista"**, sólo es procedente cuando el monto de dicha garantía sea menor o igual a pesos (\$ **416.000,00**). Superada dicha suma de garantía la misma deberá constituirse en otra de las formas previstas en el Pliego Único de Bases y Condiciones Generales. Ej. en efectivo mediante depósito en el área de Tesorería del Hospital; cheque certificado contra una entidad bancaria; con seguro de Póliza de Caución, etc.

Asimismo previo a la suscripción del contrato (que se instrumente como consecuencia de la adjudicación) y/o contra entrega de la Orden de Compra respectiva), será requisito indispensable la presentación por parte de la empresa adjudicataria, de la póliza de seguro cancelada del Seguro de Vida Colectivo Obligatorio y A.R.T., cuya cobertura no podrá ser inferior a tres meses, desde la fecha de la efectiva prestación, acompañada del listado del personal que desempeñará funciones en la prestación del servicio concesionado.

Deberán cumplimentarse con la presentación de todos los seguros estipulados y enumerados en el Pliego Particular, Pliego Técnico Anexo y demás documentos donde se especifiquen dichos seguros, y demás, solicitados según asesoramiento jurídico al momento de la redacción del Contrato que regirá esta prestación/concesión.

La constitución de garantías de oferta y adjudicación son independientes entre sí. No obstante, lo dispuesto precedentemente, todos los oferentes, adjudicatarios y co-contratantes quedan obligados a responder por el importe de la garantía no constituida, de acuerdo al orden de afectación de sanciones y penalidades establecidas en el Decreto Reglamentario N° 1030/16, a simple requerimiento de la entidad contratante, sin que puedan interponer reclamo alguno sino después de obtenido el cobro o de efectuado el pago.

ARTICULO 18°: OBLIGACIONES

Las mutuas obligaciones que emergen de la adjudicación de la presente contratación/licitación, serán las establecidas en la Orden de Compra o en el Contrato de Comodato de suministro de insumos/bienes y/o servicios adjudicados y que se estipule para tal fin.

El control se realizará sobre el cumplimiento en tiempo y forma de los objetivos estipulados en los Pliegos de Condiciones, Plan de Trabajo, Pliegos de Especificaciones Técnicas y demás documentación que correspondiera y que rijan la contratación.

Vencido el plazo de cumplimiento del contrato sin que los bienes fuesen entregados y/o prestados los servicios o en el caso de rechazo, se intimará la entrega o prestación bajo apercibimiento de rescisión del contrato.

En caso de no darse cumplimiento al contrato en los plazos estipulados luego de la intimación se procederá a su rescisión aplicándose las penalidades y/o multas y sanciones previstas en el presente Pliego, y en la normativa vigente para las contrataciones del Estado Nacional.

El Hospital Universitario a través de sus autoridades se reserva el derecho de realizar los controles e inspecciones a la planta del establecimiento y/o a sus vehículos, a través del profesional designado las veces que considere oportunas, sin previo aviso, todo ello en resguardo del cumplimiento de las normas y obligaciones vigentes.

.....
N° telefónico de contacto

.....
DOMICILIO LEGAL

.....
FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

10

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

La empresa o firma beneficiada con la adjudicación será responsable de los accidentes y enfermedades de su personal, incluidos los accidentes "In Itinere" y cualquier daño que este causare en los bienes y personal que se encuentre en el establecimiento del Hospital Universitario por razones de reclamos técnicos. Asimismo, el personal afectado al Servicio de carga y descarga de los equipos y/o manipulación de los mismos estará bajo la total y exclusiva responsabilidad y dependencia laboral de la firma contratada.

La empresa deberá contratar un seguro de "accidentes de trabajo" que cubra al personal a su cargo, por cualquier tipo de incapacidad, cuya duración se extenderá por el término que dure la contratación, de acuerdo a lo normado por la Ley N° 24557/96 (ART), y todos los demás seguros establecidos en Pliegos.

ARTICULO 19°: MULTAS.

Si la empresa incurriere en *incumplimiento de las obligaciones estipuladas* en el presente pliego, por causas a ella imputable, se hará pasible a las sanciones correspondientes, que se aplicarán ante la simple constatación administrativa de la irregularidad, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial previa.

1. *Por suspensión total o parcial de la prestación*, en forma temporaria o permanente: la Administración tendrá la opción de rescindir el contrato, resolución que producirá efectos inmediatos de notificada la Empresa
2. *Por irregularidades en la calidad de los insumos ofrecidos en calidad de venta.*
3. *Por falta de higiene e irregularidades en los elementos provistos para la prestación del servicio.*

Asimismo, el Hospital Universitario a través de sus autoridades, se reserva el derecho de rescindir el contrato para el caso que, por negligencia, impericia, imprudencia o falta de cumplimiento de las obligaciones contractuales el servicio no sea prestado de conformidad.

El Hospital Universitario, en resguardo de sus intereses tendrá la prerrogativa de decretar la rescisión del Contrato en los términos del Art. 12 del Decreto Delegado N° 1023/01.

En caso de incumplimiento la Dirección General del Hospital, se reserva el derecho de contratar con terceros la ejecución de los servicios; en este caso correrá por cuenta del Concesionario los gastos que se abonen, sin perjuicio de las demás sanciones que pudieran corresponder.

ARTICULO 20°: SANCIONES Y/O PENALIDADES.

Los oferentes, adjudicatarios o cocontratantes serán pasibles de las sanciones y penalidades establecidas en el Art. 29 del Decreto Delegado N° 1023/01; Arts. 102/106 del Decreto Reglamentario N° 1030/16 y sus modificatorios y complementarios, cuando se incurriere en las causales fijadas en dichos artículos y de acuerdo con las circunstancias atenuantes o agravantes particulares a cada caso, teniendo en cuenta, entre otras, la extensión del daño causado, los antecedentes previos del proveedor y los motivos que determinan y generen todo incumplimiento por parte del proveedor.

ARTICULO 21°: INCOMPARECENCIA DEL ADJUDICATARIO

Si el Adjudicatario no compareciera a suscribir el Contrato o a retirar la correspondiente Orden de Compra según el caso, o no constituyera la garantía de cumplimiento del contrato ni cumpliera con las demás obligaciones exigidas dentro del plazo establecido o su prórroga acordada, se dejará sin efecto la Adjudicación, notificando por escrito a todos los Oferentes, y se ejecutará automáticamente la garantía de mantenimiento de



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

Oferta, aplicando asimismo las sanciones y penalidades correspondientes iniciando las acciones judiciales que correspondan.

ARTICULO 22º: LUGAR DE ENTREGA, RECEPCIÓN DEL/LOS BIEN/ES ADJUDICADO/S Y/O LA PRESTACIÓN DEL/LOS SERVICIO/S CONTRATADO/S

El/los insumo/s y/o la prestación del servicio contratado deberán ser entregados y/o prestados en las instalaciones del Hospital Universitario (Área/s correspondiente/s), en Avda. Paso de Los Andes N° 3051, Ciudad de Mendoza, dentro del plazo previsto para dicha prestación. El/los insumo/s y/o la prestación del servicio contratado podrán ser entregados a partir de las 08:00 y hasta las 14:00 hrs, de lunes a viernes, con el correspondiente Remito/Recibo/Comprobante original y/o copia (según corresponda) de entrega (Art. 83 ° y 88° del Decreto Reglamentario N° 1030/2016) para identificar el día y el personal que lo recepcionó.

Los adjudicatarios procederán a la entrega de los bienes y/o prestación de los servicios ajustándose a la forma, fecha, plazos, lugar y demás especificaciones establecidas en las Planillas de Presupuestos, en el presente Pliego o en el Contrato, si este lo estipulase.

Los recibos o remitos que se firmen en el momento de la descarga y entrada de los artículos o mercaderías a los depósitos u oficinas destinatarias, tendrán el carácter de recepción provisoria, sujeta a la verificación posterior.

Cuando la contratación no se ha efectuado con la base de muestras o no se haya establecido la calidad de los artículos, queda entendido que éstos deben ser de los clasificados en el comercio como de primera calidad.

La recepción definitiva se efectuará dentro de los DIEZ (10) días, a partir de la recepción y/o de la entrega de los bienes o servicios objeto del contrato. Cuando por la naturaleza de los bienes se considere que los análisis o pruebas especiales que corresponda efectuar han de sobrepasar ese término, en las cláusulas particulares se fijará el tiempo que se estime demandarán los mismos.

Los plazos previstos serán interrumpidos cuando faltare cumplir, por parte del adjudicatario, algún recaudo legal o administrativo.

Los plazos de entrega sólo serán ampliados cuando el adjudicatario, mediante comunicación escrita, invoque causales de mora debidamente justificada.

ARTICULO 23: MUESTRAS

Las muestras que hayan sido oportunamente solicitadas en Pliego de Condiciones o Planilla de solicitud de insumos tendrán el tratamiento, conforme a lo dispuesto en el art. 33 del Manual de Procedimiento del Régimen de Contrataciones de la Administración Pública

Regirá lo establecido y determinado en el/los Pliego/s Anexo I y II de Condiciones Específicas fijados por el/los profesionales del Servicio del Hospital Universitario; Manual de Bioseguridad, normativas del MERCOSUR; Legislación Provincial emanada de cada uno de los organismos públicos y/o Privados que tienen competencias en la prestación de este tipo de servicios, según lo indicado por los profesionales.

ARTICULO 24: VIGENCIA DEL CONTRATO

El mismo tendrá vigencia a partir de la recepción formal de la Orden de Compra o Contrato respectivo (lo que se implemente como tal), y hasta el cumplimiento total de las obligaciones allí acordadas, de acuerdo a lo establecido en el art. 5 "PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES Y/O PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

12

N° telefónico de contacto

DOMICILIO LEGAL

FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

A CONTRATAR" y según lo establecido y normado en un todo de acuerdo con lo fijado en los Art. 100 inc. b) pto. 3 y 4 del Decreto Reglamentario N° 1030/16.

ARTICULO 25: CESIÓN O SUBCONTRATACIÓN DEL CONTRATO.

Queda prohibida la subcontratación, asociación con terceros y/o cesión total o parcial del contrato, en todos los casos, sin la previa autorización fundada de la misma autoridad del Hospital Universitario que dispuso su adjudicación. En caso de cederse sin mediar dicha autorización, la jurisdicción o entidad contratante podrá rescindir de pleno derecho el contrato por culpa del cocontratante con pérdida de la garantía de cumplimiento del contrato. Art. 101 del Decreto Reglamentario 1030/16.

En el caso de aceptación de la cesión por parte del Hospital Universitario, el cedente continuara obligado solidariamente con el cesionario por los compromisos emergentes del contrato Art. 101 del Decreto Reglamentario N° 1030/16.

ARTICULO 26: RESCISIÓN DEL CONTRATO DE COMUN ACUERDO.

La Administración Pública, jurisdicción o entidad contratante se reserva el derecho de rescindir el contrato, de común acuerdo con el proveedor, cuando el interés público comprometido al momento de realizar la contratación hubiese variado y el cocontratante prestara su conformidad. Estos casos no darán derecho a indemnización alguna para las partes, sin perjuicio de los efectos cumplidos hasta la extinción del vínculo contractual.

ARTICULO 27: RESCISIÓN DEL CONTRATO POR CULPA DEL PROVEEDOR.

Por incumplimiento contractual, si el cocontratante desistiere en forma expresa del contrato antes del plazo fijado para su cumplimiento, o si vencido el plazo de cumplimiento original del contrato, de su extensión, o vencido el plazo de las intimaciones que hubiere realizado la Comisión de Recepción, en todos los casos, sin que los bienes hubiesen sido entregados o prestados los servicios de conformidad, la jurisdicción o entidad contratante deberá declarar rescindido el contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, y sin que esto genere derecho alguno a indemnización en concepto de lucro cesante ni daño emergente alguno. Art. 98 del Decreto Reglamentario N° 1030/16.

ARTICULO 28: FACTURACIÓN

La factura deberá ajustarse a las normativas vigentes y Resoluciones emitidas por AFIP, respecto a la facturación electrónica. Las facturas serán presentadas ante la Oficina de Contabilidad y Presupuesto del Hospital Universitario (Telf. 261 4135000 int. 1617), una vez recibida la conformidad definitiva de la recepción mediante Remito correspondiente, por autoridad competente (Art. 90° Decreto Reglamentario N° 1030/16).

Dicha factura deberá ser acompañada por la documentación respaldatoria correspondiente: Orden de Compra sellada, comprobante de sellado y pago del mismo, copia de los remitos, si correspondieren, debidamente conformados por quienes recepcionaron los insumos/mercadería y/o prestación de servicios oportunamente brindados (Comisión) para llevar adelante el diligenciamiento del trámite correspondiente que dé inicio al proceso de pago.

El agente encargado de recibir la factura verificará los aspectos formales de la misma, y de no mediar observación, procederá a su recepción, dejando constancia en todos los ejemplares la fecha de presentación, firma y sello aclaratorio de su nombre. Las facturas que no cumplan los requisitos formales no serán recibidas.

13

N° telefónico de contacto

DOMICILIO LEGAL

FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUYO



REF: CUDAP: EXP EL-CUY N°:0001125/2021

Contratación Directa N° 02/2021 por D.A. N° 409/20 "Emergencia Sanitaria" COVID-19.

ARTICULO 29°: PAGO

El diligenciamiento del pago de las Facturas aprobadas se realizará a través de la Oficina de Contabilidad y Presupuesto del Hospital Universitario, ante las autoridades correspondientes del Rectorado de la Universidad Nacional de Cuyo, en un todo de acuerdo a lo establecido en el Art. 91° Decreto Reglamentario N° 1030/16.

ARTICULO 30°: DOMICILIO LEGAL FÍSICO Y ELECTRÓNICO

Para todo efecto vinculado con la contratación/licitación y Contrato, y hasta la total extinción de las obligaciones para con la Dirección General del Hospital Universitario, el oferente fijará domicilio: **legal** dentro del radio de la Primera Circunscripción Judicial de la Provincia de Mendoza, siendo el domicilio Legal de la jurisdicción contratante en calle Avda. Paso de Los Andes N° 3051, Ciudad de Mendoza, denominado Hospital Universitario de la UNCUIYO y **electrónico**: para todas notificaciones entre la jurisdicción o entidad contratante y los interesados, oferentes, adjudicatarios o cocontratantes. Según Artículo N° 7 Decreto 1030/2016.

ARTICULO 31°: FUERO DE COMPETENCIA

Para todo efecto vinculado con la contratación/licitación y contrato, y hasta la total extinción de las obligaciones para con el Hospital Universitario de la Universidad Nacional de Cuyo, el oferente convendrá expresamente que en caso de ejecución o cualquier otra cuestión, ellas deberán tramitarse ante los Tribunales Federales del Estado, con asiento en la ciudad Capital de Mendoza, previo agotar la vía administrativa prevista, renunciando expresamente e irrevocablemente, por el sólo hecho de presentarse a la licitación, a cualquier otro fuero y jurisdicción que entendiera o pudiera corresponderle.

Artículo 32°: FORMA DE LAS NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS

Procedimiento, modalidad y formas de las notificaciones electrónicas: La/s actuaciones administrativas relacionada/s al proceso de contratación será/n notificada/s electrónicamente al domicilio especial electrónico constituido por el interesado y se realizará/n en un todo de acuerdo al Art. 41 Decreto Nacional N° 1759/72 T.O. 1991 Reglamentario de la Ley N° 19.549 de Procedimiento Administrativo y Ordenanza N° 26/2020 del Consejo Superior de la Universidad Nacional de Cuyo, según lo establecido en su Estatuto Universitario Art. 160.

.....
N° telefónico de contacto

.....
DOMICILIO LEGAL

.....
FIRMA DEL PROPONENTE O SU REPRESENTANTE LEGAL

14

Lic. LORENA E. OKSTEIN
Resp. TITULAR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES
HOSPITAL UNIVERSITARIO-UNCUIYO